



SDÜ İİBF İKY etkinlik günlüğüne katkı yapabilmem için bölümümüzün öğrencisi olman gerektiğini unutma. Tabii bunun dışında eğer yaptığımız bir etkinliğe dair sende, bizde olmayan görüntüler ve / veya bilgiler varsa bunları bize göndererek günlüğümüzü daha da zenginleştirme fırsatını bizden esirgeme ^^

Şimdi lütfen aşağıda belirtilen biçimde tüm bilgileri ve fotoğrafları bize ulaştır.

Metnin uzunluğu gözünü korkutmasın, Parantez içlerine sormak isteyebileceğin soruları düşünerek ayrıntı yazdık sadece.

- 1) Yapılan etkinlik büyük/küçük/etkili/etkisiz gibi düşünme. Normal biçimde işlenen dersler dışında; şehir içinde, şehir dışında, okul içinde, okul dışında fark etmeksizin lütfen tüm anılarını kıymetli addet. Çünkü öyle! Yani şunu göndermeyeyim, buna ne gerek var gibi yanlışlara düşme. Hocalarla işlediğiniz normal dersler dışındaki her şey, bir "etkinlik" kabul edilecek.
- 2) Etkinliklerle ilgili 2 ana başlık var,
 - a) bölüm tarafından yapılanlar (bölüm, hoca ve öğrenciler tarafından yapılan tüm "etkinlikler".
Misal: Peryön Akdeniz'in geldiği ve konferans salonunda yaptığımız etkinlik veya derslere çağırdığımız müdürler/patronlar. Derslerden birinde Turkcell Akdeniz bölge temsilcisi, birinde Finansbank'ın müdürü gelmişti, bunlar gibi)
 - b) bölümün katıldıkları (hocalarınızla ya da onların yönlendirmesiyle veya onlardan ayrı, bölüm olarak, katıldığınız yaptığınız tüm etkinlikler. Yani 3-4 arkadaş dışarıda buluşmalarınızdan değil, eğitim-öğretim hayatınıza etkisi/katkısı olan etkinlikleriniz, "bölüm öğrencileri" olarak yaptığınız, üniversitenin ve bölümün adıyla gidip katıldığınız tüm etkinlikler)
Misal: İstanbul'da katıldığımız MCT ya da Peryön'ün yaptığı kongreler/etkinlikler
- 3) Katıldığınız etkinliklerle ilgili bilgileri, fotoğrafları, kalitelerini muhafaza için "sduiky@gmail.com" adresine göndermeyi unutma. Gönderirken aşağıda 4. maddede a,b,c diye belirtilen her bilgiyi, sırasıyla, alt alta yaz.
- 4) Gönderdiğin e-postanın konusuna "etkinlik günlüğü" yazmayı unutma, bunun dışında e-postada şu bilgiler olmalıdır; lütfen her birini yazmaya çalış, sor, soruştur, eksiksiz gönder. Gerçekten bir türlü hatırlayamadığın ya da bulamadığın bir şey olursa, ancak o zaman eksik gönder. **Ama göndermeden önce lütfen özenle tüm bilgileri doldurmaya çalış. Bu gerçekten çok önemli.**
 - a. **Etkinlik > bölüm tarafından mı? / bölümün katıldığı bir etkinlik mi?**
 - b. **Etkinliğin türü?** (sempozyum, konferans, seminer vb. iyi bir tür ismi bulmaya çalış, karıştırdığınız isimleri sözlükten 2 dakika bak, eline yapışmaz. Böyle bir şey değilse, mesela hocanızla bowlinge gitmek gibi bir şey ise, "motivasyon, moral, eğlence" gibi ya da farklı bir tür ismi koymaya çalış. Bakarsın benzer etkinliklere de hep senin koyduğun ismi veririz bundan sonra)
 - c. **Etkinliğin adı?** (afişi, ismi belli olan etkinlikler kolay zaten. Ama yaparken adını koymadığınız etkinliklere, kabul edilebilir düzgün bir isim koyabilirsin ya da koyabilirsiniz. Uçuk/saçma olmadığı ve devletin sitesinden yayınlayabileceğimiz bir şey ise bir şey de olabilir, yaratıcılığımıza güveniyoruz.)
 - d. **Etkinliğin tarihi?** (tarihi bulamaz veya hatırlayamaz isen, o güne ait fotoğrafların ayrıntısından tarihine ya da o gün arayan, gelen bir e-posta varsa ya da bir fatura vs ödedi isen o tarihe bakarak mutlaka doğru tarihi tespit etmeye çalış, yani eksik bilgi asla etkinliğin tarihi olmasın mümkünse)
 - e. **Etkinliğin konusu?** (niçin yapılmıştı, mesele neydi, kısaca belirtmeye çalış)
 - f. **Konuşmacılar veya sunucular?** (seminer, konferans gibi bir şey ise, kişinin ismini yaz. Bir eğlence ise, hocanın ismini belki yazabilirsiniz ama yanına niye onu yazdığını da lütfen belirtmeyi unutma)
 - g. **Organize eden ya da edenler?** (illaki fikir ya birinizden veya hocanızdan çıkmıştır, onu yaz, hatırlamadığın bir biçimde ortaya çıktıysa "ilham organize etti sağ olsun" diyebilirsin belki, ilham, insan ismi olan değil, hani gelir ya, o ^^)
 - h. **Etkinlik hakkında?** (Etkinliğe dair bahsedilmesi gereken bir metin, bir yazı o gün ne olduğu, niçin bu etkinliğin yapıldığı veya etkinlikten akılda kalan bir cümle veyahut bir haber sunarmış gibi bir metin de olabilir, özenip güzel bir şey yazarsan, ne fazla yazım yanlışlarını düzeltir ekleriz merak etme)

- i. **Diğer?** (belirtilmesi gereken başka hususlar, etkinliğe dair bir web sitesi, burada belirtilmesi unutulmuş bir sekme veya her ne ise... yazılması gereken her ne varsa, belirtmeyi unutma.)
 - j. **Fotoğraflar... fotoğrafları mutlaka gönder.** Onları küçültme, kalitesini de düşürme, e-postanın limitine takılır isen, "wetransfer.com" gibi dosya transferi yapan siteler aracılığıyla bile olsa mutlaka gönder. En olmadı flaşa at, bölüme getir (Ama lütfen Virüs olmasın... 😊)
 - k. Bunca maddenin sebebi, göndereceğin e-postaları anlaşılır kılmak. Sonuçta o e-postaya birçok e-posta gelebiliyor. Etkinlik Günlüğü için atacağın e-postanın şeklini, şemalini, yazı tipini çok takma, **ANLAŞILIR** olsun, istenen bilgiler verilmiş olsun, bir de fotoğrafları da gelmiş olsun, **yeterli**.
 - l. Wetransfer gibi sitelerden gönderirken, fotoğrafların ya da koyduğun zip dosyasının ismini, hangi e-posta ya da etkinlikle ilgili olduğunu yazmayı unutma, çünkü birçok e-posta aynı anda gelirse, karıştırabiliriz.
- 5) Bunlar dışında bir etkinlik günlüğüne ne olmalı ne olmamalı ve benzeri tüm görüşlerinizi ve önerilerinizi de mutlaka yazın, bize iletin. (4. Maddenin j bendinden ayrı)
- 6) Son olarak, bu günlüğü sürekli güncelleyeceğiz. Dolayısıyla her zaman aynı şekilde, sduiky@gmail.com 'a yine yaptığımız etkinlikleri göndermeyi unutma. Mesela bir etkinlik sırasında yakaladığımız güzel bir fotoğrafı bile atabilirsiniz (konusuna etkinlik günlüğü, metin kısmına tarih, isim, şu etkinlikle ilgiliydi gibi bir not ile). Zaten hakkında bilgi olan bir etkinliği de bu şekilde zenginleştirebilirsiniz. Hani bir fotoğraf çekilir, sonra herkes görsün diye whatsapp gruplarına atılır ya, o misal. Sen de mail olarak atıver. Bu etkinlik günlüğümüzün kocaman bir kitapçık haline gelmesi, İKY bölümü hocaları ve öğrencileri olarak bizim elimizde...

NOT: Göndereceğiniz fotoğraflar bölümün internet sitesinde, sosyal medya hesaplarında yayınlanabilir. Belki de sadece bir e-broşür olur. Yani bir şekilde bölüm olarak yaptığımız faaliyetlerin fotoğrafları saklanacak. Bunun bilincinde ol.

NOT 2: Twitter, Face, İstagramda zaten bir sürü etkinlik bilgisi var, buna ne gerek vardı? Gibi bir soru varsa aklında; biraz uzun vadeli düşünmeni tavsiye ederim... Tüm şekli, biçimi ve içeriği bölüm olarak bizim elimizde olan, güzel, fotoğraflı, kolay ulaşılabilir ve saklanabilir bir etkinlik günlüğümüz olsa, adeta bir yıllık gibi olsa, Fena mı olur?...

Lütfen Unutma

Size gerçekten ihtiyacımız var

Bu iş bittiğinde ortaya çıkan şeyin adeta bir iky albümü gibi olacak,

içinde bölüm olarak hepimizin emeği olacak

ve bunun nasipse yıllarca saklanacak.

Hepiniz İLLAKİ üniversite yıllarını özleyecek

O yılları hatırlatacak güzel anıları işte burada topluyoruz!