



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Dekan / Prof. Dr. Mehmet GENÇTÜRK

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Dekan Yrd. / Doç. Dr. Aygen OKSAY

Prof. Dr. Didar BÜYÜKER İŞLER

Prof. Dr. Hüseyin Güçlü ÇİÇEK

Dr. Öğr. Üyesi Aynur TORAMAN

Arş. Gör. Ramazan Furkan ÖZKUL

Fakülte Sekreteri Esin ÖZKAN

Öğrenci Temsilcisi Emine Büşra AYGÜN

Isparta / 2022

ÖZET

Bu raporda, Süleyman Demirel Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin 2021 yılı ve önceki yıllardaki çalışmalarının kalite süreçleri bağlamında iç değerlendirmesinin yapılması amaçlanmıştır. Söz konusu rapor; Birim Kalite Komisyonu, birimdeki bölümler ve bölümlerdeki Kalite Kültür Takımlar'ının bilgilendirmeleri ve görüşleri doğrultusunda hazırlanmış olup yayımlanmadan önce dekanlık makamına sunulmuştur.

Birim Öz Değerlendirme Raporu'nda öncelikle SDÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi hakkında genel bilgilere yer verilmiş olup birimimizin üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri gözetilerek oluşturulmuş olan misyonu, vizyonu, değerleri ve hedeflerine değinilmiştir. Genel bilgilerden sonraki ilk bölümde birimimizin kalite güvence sistemi kapsamındaki uygulamalara, paydaş katılımlarına ve uluslararasılaşma performansına yönelik bilgiler verilmiş ve bu doğrultuda gerçekleştirilen faaliyetler aktarılmıştır. Eğitim ve Öğretim başlığında birimimizdeki programlarla ilgili temel bilgilere, bu programların izlenmesine yönelik çalışmalara, engelsiz üniversite kapsamında gerçekleştirilen uygulamalara yer verilmiş olup; eğitim-öğretim kapsamında gelişmeye açık yönlerimize değinilmiştir. Araştırma ve Geliştirme başlığında birimde ve bölümlerde yapılan çeşitli uygulamalara ve araştırma kaynaklarıyla ilgili genel bilgilere yer verilmiştir. Toplumsal Katkı başlığı altında birimimiz ve bölümlerimiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetler aktarılmıştır. Son başlık olan Yönetim Sistemi'nde ise birimimizin mevcut durumu değerlendirilmiş olup süreçteki uygulamalara değinilmiştir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Mehmet GENÇTÜRK

Adres: Süleyman Demirel Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı Kat: 3

Telefon: 0246 211 04 01

Fax: 0246 237 09 20

E-posta: mehmetgencturk@sdu.edu.tr

Doç. Dr. Aygen OKSAY

Adres: Süleyman Demirel Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı Kat: 3

Telefon: 0246 211 04 01

Fax: 0246 237 09 20

E-posta: aygenoksay@sdu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Adını, 9. Cumhurbaşkanı Süleyman Demirel'den alan üniversitemizin kuruluşu resmi olarak 21281 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 3837 sayılı Kanun ile 11 Temmuz 1992'de gerçekleşmiştir. Doğu ve Batı yerleşkeleri olmak üzere kampüs yaklaşık 10 milyon m²'lik bir alana yayılmakta, Süleyman Demirel Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ise Doğu Yerleşkesinde yer almaktadır. Günümüzün değişen koşullarına ve teknolojiye ayak uyduran, bilgi ve becerilerde uzmanlaşmayı kendine hedef belirleyen güçlü ilkeleriyle, öğrencilerini topluma ve bilime faydalı bireyler olarak yetiştirmeyi kendine amaç edinmiş İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bu doğrultuda ilk adımını Prof. Dr. İsmail Hakkı Düğer öncülüğünde 1992 yılında kurularak gerçekleştirmiştir. İktisat ve İşletme ile o tarihte Kamu Yönetimi adını taşıyan Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümlerini bünyesinde barındırarak 1993 yılında ilk lisans eğitim ve öğretim dönemine başlamıştır. Fakültemiz, 1997 yılında bu üç bölümden 111 öğrenciyle ilk mezunlarını vermiştir. Devam eden dönemde Maliye Bölümü 1998 yılında, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Ekonometri ile Sosyal Hizmet Bölümleri 2006 yılında, Sağlık Yönetimi Bölümü 2009 yılında, Uluslararası İlişkiler Bölümü 2011 yılında, Turizm İşletmeciliği Bölümü 2012 yılında, Finans ve Bankacılık Bölümü 2014 yılında, İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü 2016 yılında, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü 2020 yılında kurularak eğitim ve öğretime başlamışlardır. Süleyman Demirel Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi günümüze kadar 32 bine yakın öğrenci mezun etmişken geldiğimiz dönemde;

I. ve II. öğretimde toplam 7580 öğrenci fakülte bünyesinde eğitim hayatına devam etmektedir. Ayrıca, Fakültemiz 36 Profesör, 37 Doçent, 48 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Doktor Öğretim Görevlisi, 8 Doktor Araştırma Görevlisi ve 37 Araştırma Görevlisi ile eğitim ve öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Vizyon: Eğitim ve öğretimde yenilikçi yaklaşımları benimseyen, yaşam boyu öğrenme odaklı, her ortamda rekabete açık, yaratıcı ve üstün nitelikli kişiler yetiştirerek toplumsal faydayı ön planda tutan, nitelikli bilimsel çalışmalarıyla Türkiye'deki ve Dünya'daki sosyal, ekonomik ve politik gelişmelere yön veren bir fakülte olmaktır.

Misyon: Rehber alınan ilke ve değerler ışığında, yüksek düzeyde kaliteli eğitim veren, ulaşılabilir, etkin ve huzurlu bir eğitim- öğretim, çalışma ve araştırma ortamı sağlamak.

Nitelikli bilimsel araştırma ve yayın yapabilen; toplumsal duyarlılık sahibi, sorgulayıcı, yenilikçi, yaratıcı, araştırmacı, muhakeme etme ve çözümleme gücüne sahip, donanımlı, alanında seçkin insanlar yetiştirmek.

Toplumla, sanayi ve ticaret çevreleriyle işbirliği içinde; öncelikli olarak tercih edilen; bölgesel, ulusal ve uluslararası alanda tanınmış ve saygın bir yeri olan eğitim, öğretim ve araştırma kurumu olmaktır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ndeki bütün bölümlerin ortak kalite hedefleri bulunmakla birlikte kendilerine özgü misyon, vizyon ve stratejik amaç/hedefleri de bulunmaktadır. Örneğin; Finans ve Bankacılık Bölümü, kurumun stratejik planlarıyla uyumlu ve bulunduğu birimin kimliğini yansıtan stratejik hedefleri bulunmaktadır (Kanıt 1). İlgili bölüm aynı zamanda AQAS akreditasyon kuruluşu ile akredite olma sürecinde ilişkin görüşmelerini gerçekleştirmiştir. Bölümün akreditasyon süreci devam etmektedir (Kanıt 2). Bunların yanı sıra bölümün hedefleri paydaşlarla paylaşılmakta ve hedeflerini paydaşlarının görüşlerini alarak gerçekleştirmektedir (Kanıt 3).

Bölümler, birimin vizyon ve misyonuna uygun olarak kendilerine özgü vizyon ve misyonları web sitelerinde paylaşmaktadır (Kanıt 4, Kanıt 5). Örneğin; Sağlık Yönetimi bölümü alanındaki aktörlerle güncel paylaşımlar yapmayı hedeflemiştir (Kanıt 6). Bu doğrultuda öğrencilerin mesleki tecrübelerini artırmaya yönelik gözlem ve inceleme yapmalarını sağlayacak işbirliği çalışmaları (tıbbi mümessiller, hekimler, eczacılar, diyetisyenler ile) hedeflenmiştir. Bu hedefi gerçekleştirmeye yönelik olarak Isparta Şehir Hastanesi ile işbirliği yürütülmektedir. Aynı zamanda sektördeki aktörlerden ders işleyişlerine yönelik geri bildirim alınarak konuya ilişkin düzenlemeler yapılmaktadır.

Turizm İşletmeciliği bölümü, vizyon ve misyonu doğrultusunda çeşitli uygulamalar/etkinlikler gerçekleştirmektedir (Kanıt 7, Kanıt 8). Turizm sektörünün ileri gelen aktörleriyle işbirliği ve bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır (Kanıt 9, Kanıt 10). Bölüm web sayfası, bu amaca yönelik olarak aktif olarak düzenlenmektedir (Kanıt 11).

A.1.2. Kalite Politikası

Fakültemiz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma katkı faaliyetleri ile bu faaliyetlere destek olan idari süreçlerde kalitenin sağlanmasına önem vermektedir. Bu doğrultuda, paydaşların katılımı da sağlanarak, kurumun kalite politikası ve değerleriyle uyumlu bir kalite politika belgesi hazırlanma aşamasındadır. Bununla birlikte örneğin Turizm İşletmeciliği kalite politika belgesi, bölümün web sayfasında paydaşlarca bilinir ve paylaşılr durumdadır (Kanıt 12).

Fakültenin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda güvence sistemi tasarlanması ve uygulamaya konulması fakültenin geliştirilmeye açık yönlerindedir.

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

Fakültemiz kurumsal performansı izleme yönetmede hem akademik hem idari personelin çalışmalarını takip etmektedir. Bu kapsamda kullandığı araçlar arasında Akademik Teşvik Yönetmeliği, SDÜ Bilim İnsanı Yetiştirme ve Ulusal/Uluslararası Göstergelerde İyileştirme Projesi (Performans) ve ulusal/uluslararası düzeyde gerçekleştirilen projeler yer almaktadır.

Akademik Teşvik Yönetmeliği esas alınarak bölüm öğretim elemanlarının performans puanları belirlenmektedir. Fakülte, akademik teşvik puanlarına hem de Doçentlik kriterlerine göre en yüksek

puan alan öğretim üyelerine tüm fakültenin öğretim üyelerinin katılımıyla teşekkür belgesi vermektedir (Kanıt 13). Ayrıca Sağlık Yönetimi bölümü lisans öğrencilerinden 2209-A Tübitak projesini kazananlar bulunmaktadır (Kanıt 14).

Birimin, stratejik hedefler doğrultusunda tüm temel etkinliklerini kapsayan anahtar performans göstergeleri (KPI) tanımlanması birimin geliştirilmeye açık yönlerindedir. Ayrıca uluslararası bilimsel camianın kabul ettiği (Researchgate, Academia vb.) alanlarda öğretim üyelerinin daha fazla yer alması özendirilecektir. Böylelikle bilimsel çalışmaların kamuoyuyla daha fazla paylaşılması sağlanacaktır ve birimin tanınırlığı artırılabilecektir.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar:

- [Kanıt 1 - Finans ve Bankacılık - Program Yeterlikleri ve TYYÇ İlişkisi](#)
- [Kanıt 2 - Finans ve Bankacılık - Akreditasyon Mailleri](#)
- [Kanıt 3 - Finans ve Bankacılık - Program Yeterlikleri ve TYYÇ İlişkisi](#)
- [Kanıt 4 - Sağlık Yönetimi Bölümü Misyon ve Vizyonu](#)
- [Kanıt 5 - Maliye Bölümü Misyon ve Vizyonu](#)
- [Kanıt 6 - Sağlık Alanındaki Aktörlerle Güncel Paylaşımlar](#)
- [Kanıt 7 - Yiyecek ve İçecek Servisi Uygulama Atölyesi](#)
- [Kanıt 8 - Öğrencilere Yönelik Uygulamalı Eğitim Etkinliği](#)
- [Kanıt 9 - Titanic Hotels Kariyer Günleri \(Webinar\)](#)
- [Kanıt 10 - Turizmde Veri Devrimi ve Turizm Eğitiminde Yeni Teknolojiler \(Panel\)](#)
- [Kanıt 11 - Turizm İşletmeciliği Bölümü Web Sayfası](#)

Kalite Politikası**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 12 - Turizm İşletmeciliği Kalite Politika Belgesi](#)

Kurumsal performans yönetimi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 13 - Akademik Performansa Yönelik Teşekkür Belgeleri](#)
- [Kanıt 14 - 2209-A Tübitak Projesi](#)

A.2. İç Kalite Güvencesi**A.2.1. Kalite Komisyonu**

Kalite güvence sisteminin önemli bir parçası olan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Birim Kalite Komisyonu, 5 öğretim üyesi, 1 araştırma görevlisi ve 1 idari personelden oluşmaktadır (Kanıt 1). Komisyona 19.10.2021 tarihli toplantıda alınan kararlar birlikte 1 öğrenci temsilcisi dahil edilmiştir (Kanıt 2). Söz konusu komisyon kurulduğundan bu yana kendi üyeleri, Kalite Kültür Takımları (KKT) ve dış paydaşların katılımıyla toplamda 10 toplantı gerçekleştirmiştir (Kanıt 3, Kanıt 4). Gerçekleştirilen toplantıların tutanaklarına <https://link.sdu.edu.tr/LDBSpXsb> adresinden ulaşılabilir. Bunların yanı sıra fakültedeki her bölüm (alt birim), 11.08.2020 tarihli toplantıda alınan kararlar birlikte *Kalite Kültür Takımları*'nı oluşturmuştur (Kanıt 5). Bu takımlar, belirli sürelerde toplanarak birim ve bölüm kapsamında planlama ve iyileştirmeye yönelik çalışmalar yapmaktadır (Kanıt 6, Kanıt 7).

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Fakültemizdeki öğrenciler mesleki deneyimlerinin artırılmasına yönelik zorunlu staj uygulamasına tabi tutulmaktadır. Öğrencilerin staj yaptıkları kurum ve kuruluşlardan öğrenci değerlendirme formu ve kurum görüşlerini barındıran geri bildirimler alınmaktadır. Alınan geri bildirimler kapsamında öğrencilere staj öncesi bilgilendirme eğitimleri verilmektedir (Örn: yönetmelikler, iş güvenliği sertifikası ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu vb.) (Kanıt 8).

Kalite Kültür Takımları ve Birim Kalite Komisyonu Danışma kurulu oluşturulması, iç kalite güvencesi kapsamında değerlendirilebilir (Kanıt 9, Kanıt 10). Birim ve bölüm kapsamındaki kalite komisyonlarına öğrenciler ve araştırma görevlilerinin katılımı sağlanmaktadır. Aynı zamanda bölüm içi görev dağılımları her bölüm tarafından yapılmış olup bunlar, bölümlerin web sitelerinden yayımlanmıştır (Kanıt 11, Kanıt 12).

Bu bölüm kapsamında bahsedilen faaliyetlerde PUKO döngüsünü tam manasıyla işletilemese de bu döngünün kapatılmasına yönelik bilgilendirmeler Birim Kalite Komisyonu tarafından yapılmaktadır. Dolayısıyla söz konusu sürecin gelişmeye açık yönlerimizden biri olduğu ifade edilebilir.

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

İç paydaşlardan olan lisans ve lisansüstü öğrencilerin akademik yetkinliklerinin artırılmasına yönelik söyleşiler, paylaşımlar, etkinlikler ve buluşmalar gerçekleştirilmektedir (Kanıt 13, Kanıt 14, Kanıt 15, Kanıt 16). Örneğin; Sağlık Yönetimi Bölümü tarafından informel etkileşim grubu olarak "Isparta Okulu" adı altında düzenli ve etkili bir iletişim ağı oluşturulmuştur (Kanıt 17). Aynı zamanda söz konusu bölümün öğretim üyelerinden 2'si SDÜ Akreditasyon Kurulu ve İİBF Birim Kalite Komisyonu'nda yer almaktadır (Kanıt 18).

Turizm İşletmeciliği bölümü, mezun öğrencileriyle ilişkilerini daha sıkı hale getirmek ve onlara kariyer olanakları sağlamak amacı ile "Mezun Bilgi Sistemi" oluşturmuştur. Programda yürütülen süreçler, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili bölümün web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır (Kanıt 19). Bununla birlikte fakültenin ve bölümlerin öğrencileriyle iletişim halinde olması için aktif olarak kullanılan sosyal medya hesapları bulunmaktadır (Kanıt 20, Kanıt 21).

Kalite Komisyonu**Olgunluk Düzeyi:**

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - Birim Kalite Komisyonu Üyeleri](#)
- [Kanıt 2 - 19.10.2021 Tarihli İİBF Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)
- [Kanıt 3 - Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanaqları](#)
- [Kanıt 4 - Dış Paydaşlarla Yapılan Toplantıya Ait Fotoğraflar](#)
- [Kanıt 5 - Kalite Kültür Takımları'nın Oluşturulduğuna İlişkin Örnek Yazı](#)
- [Kanıt 6 - İktisat Bölümü Kalite Kültür Takımı Toplantısı](#)
- [Kanıt 7 - Sağlık Yönetimi Bölümü Kalite Kültür Takımı Toplantısı](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 8 - İnsan Kaynakları Yönetim ve Sağlık Yönetimi Bölümü Staj Uygulamaları](#)
- [Kanıt 9 - Turizm İşletmeciliği Bölümü Kalite Kültür Takımı Üyeleri](#)
- [Kanıt 10 - İİBF Birim Kalite Komisyonu Danışma Kurulu Üyeleri](#)
- [Kanıt 11 - Sağlık Yönetimi Bölüm İçi Görevlendirme Tablosu](#)
- [Kanıt 12 - İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü Bölüm İçi Görevlendirme Tablosu](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanit 13 - İİBFEST Ödüllü Etkinliği](#)
- [Kanit 14 - İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü Tarafından Düzenlenen İKGEÇ Lisans Etkinliği](#)
- [Kanit 15 - İktisat Bölümü Tarafından Gerçekleştirilen Etkinlikler](#)
- [Kanit 16 - İşletme Bölümü Tarafından Gerçekleştirilen Etkinlikler](#)
- [Kanit 17 - Isparta Okulu Web Sitesi](#)
- [Kanit 18 - Sağlık Yönetimi Öğretim Üyeleri'nin Komisyon Görevleri](#)
- [Kanit 19 - Turizm İşletmeciliği Bölümü Mezun Bilgi Sistemi](#)
- [Kanit 20 - İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sosyal Medya Hesabı](#)
- [Kanit 21 - Uluslararası İlişkiler Bölümü Sosyal Medya Hesabı](#)

A.3. Paydaş Katılımı**A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

Stratejik iç ve dış paydaşlarımız bulunmakta olup üniversitenin iç ve dış paydaşları listesine benzer şekilde listelenmemiştir. Birimin iç ve dış paydaşlar listesi, en kısa sürede düzenlenerek birim web sitesine eklenecektir. İç ve dış paydaşlardan geri bildirim alma mekanizmaları ise oluşturulma aşamasındadır. Aynı zamanda karar alma süreçlerinde paydaş temsiliyeti sağlanması planlanmakta olup gelişime açık yönlerimizdendir.

Birim Kalite Komisyonu'na öğrencilerle daha aktif biçimde irtibat kurmak ve öğrencilerin kalite sürecine dahil edilmesini sağlamak amacıyla 19.10.2021 tarihli toplantıda alınan kararlarla birlikte Sosyal Hizmet Bölümü'nden bir öğrenci dahil edilmiştir (Kanit 1). Bunun yanı sıra İktisat Bölümü bünyesindeki KKT'de 1 lisans ve lisansüstü öğrenci temsilcisi ve 1 idari personel yer almaktadır. Söz konusu KKT üyeleri belirli aralıklarla toplanarak bölümün kalite sürecini iyileştirmeye yönelik önerileri dikkate almakta ve kalitenin geliştirilmesine yönelik konular tartışılmaktadır (Kanit 2).

İktisat ve İnsan Kaynakları Yönetimi bölümleri eğitim-öğretim faaliyetlerini yürüten birimlerin iş dünyası ve diğer paydaşlarla olan ilişkilerini geliştirmek ve beklentilerini sistematik hale getirmek üzere iş dünyası ve mezun danışma kurulu oluşturmuştur (Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5). Aynı zamanda İktisat Bölümü KKT'si oluşturduğu danışma kuruluyla belirli aralıklarla bir araya gelmektedir ve bölüme yönelik öneri ve tavsiyeleri dikkate alarak iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt 6). Sağlık Yönetimi Bölümü, iç ve dış paydaşlarını belirlemiştir (Kanıt 7). Turizm İşletmeciliği bölümü de programlarının gelişebilmesi ve eğitim kalitesinin artırılması amacıyla iç ve dış paydaşların geri bildirimlerini almak amacıyla çeşitli mekanizmalar oluşturmuştur (Kanıt 8).

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - 19.10.2021 Tarihli İİBF Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)
- [Kanıt 2 - İktisat Bölümü KKT İç Paydaşlarla Toplantı](#)
- [Kanıt 3 - İktisat Bölümü Birim Danışma Kurulu](#)
- [Kanıt 4 - İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü İş Dünyası Danışma Kurulu](#)
- [Kanıt 5 - İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü Mezun Danışma Kurulu](#)
- [Kanıt 6 - İktisat Bölümü'nün Birim Danışma Kurulu ile Gerçekleştirdiği Toplantı](#)
- [Kanıt 7 - Sağlık Yönetimi Bölümü İç ve Dış Paydaşları](#)
- [Kanıt 8 - İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi Süreçlerine Katılımı](#)

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma performansı

Finans ve Bankacılık Bölümü, Erasmus ikili değişim hareketliliği kapsamında Avrupa dışındaki ülkelerle kültürel ve eğitimsel iş birliğini artırmak amacıyla yapılan Erasmus+ kapsamındaki KA107 no'lu projeye 4 proje ile başvuru yapmıştır. 4 araştırma görevlisinin koordinatörlüğünde kabul edilen projelerde öğretim üyeleri de yer almaktadır. Bu kapsamda 4 ülke ile öğretim üyesi ve öğrenci değişimi yapılması planlanmıştır. Bu hareketlilik kapsamında anlaşma yapılan ülkeler Güney Kore, Rusya, Fas ve Tunus'tur. Projeler 2023'ekadar devam etmektedir (Kantı 1). Aynı zamanda ilgili bölüm bünyesinde uluslararasılaşma stratejisi altında birimiz bünyesi uluslararası öğrenciler ofisi kurulmuştur. Bölümdeki yabancı öğrenciler de bu kapsamda takip edilmektedir.

Turizm İşletmeciliği Bölümü'nde, Süleyman Demirel Üniversitesi'nin belirlediği uluslararasılaşma politikalarından biri olan "Uluslararası akademisyen ve öğrenciler için üniversitemizi öncelikle tercih edilen üniversiteler arasına yükseltmek" politikası kapsamında, Turizm İşletmeciliği bölümünün lisans öğrencilerinin %13,97'si, tezli yüksek lisans öğrencilerinin %3,84'ü, doktora öğrencilerinin ise %30'u yabancı uyrukludur. Aynı zamanda Süleyman Demirel Üniversitesi'nin belirlediği bir diğer uluslararasılaşma politikası olan "Öğretim elemanları ve öğrencilerimizin dil öğrenimini teşvik etmek amacıyla yabancı dil eğitimini sürekli iyileştirmek" politikası kapsamında Turizm İşletmeciliği bölümünde lisans derslerinin %38,33'ü yabancı dil derslerinden oluşmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilere beşinci dönemden itibaren dört dönem boyunca Almanca ve Rusça eğitimi verilmektedir (Kantı 2). Aynı zamanda ilgili birimdeki öğrenci değişim programlarına dair bilgilendirmeler verilmiştir (Kantı 3).

Birimimizde ERASMUS programı kapsamında öğrencilere eğitim alma fırsatı verilmektedir (Kantı 4). Uluslararasılaşma politikası kapsamında performans izleme ve iyileştirme mekanizmasının oluşturulması ise birimizin geliştirilmeye açık yönlerindedir.

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kantı 1 - Finans ve Bankacılık KA107 Projesi](#)
- [Kantı 2 - Turizm İşletmeciliği Bölümü Ders Planı](#)

- [Kanıt 3 - Öğrenci Değişim Programlarına Dair Bilgiler](#)
- [Kanıt 3 - İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü Erasmus Programı Öğrenci Kabulüne İlişkin Belge](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Birimlerde yürütülen programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Buna ilişkin Turizm İşletmeciliği Lisans Programı örnek olarak gösterilebilir.

Turizm İşletmeciliği bölümünün amacı eğitim-öğretim süreçleri için önceliği olan ilk yaklaşım, mezunlarının eğitilmiş profesyoneller olmasını gerçekleştirebilmektir. *Eğitilmiş*den kastedilen, mezunlarının hem akademik hem de sektörel bilgi ve becerilerinin yeterli düzeyde olmasını sağlamaktır. *Profesyonel* denildiği zaman ise turizm alanında derin bilgi ve yetkinliğe sahip, problemleri saptayabilen ve çözebilen, daha önce karşılaşmadıkları konuları analiz edebilen, eleştirel ve yaratıcı düşünebilen kişiler vurgulanmaktadır. Öğrencilerin bu özellikleri geliştirebilmesine yönelik fırsatlar, ders programlarıyla bütünleşen sınıf dışında öğrenmenin gerçekleştirildiği “resmi olmayan” programlarla sunulmaktadır. Sözü edilen ikinci yaklaşım; öğrenme, yaratıcılık, yenilikçilik, liderlik, işbirliği ve iletişim becerilerini kapsamaktadır (Kanıt 1, Kanıt 2, Kanıt 3).

Turizm İşletmeciliği Lisans programı 240 AKTS'den oluşan 4 yıllık bir programdır. Program, Bologna Süreci'nin Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA) nde tanımlanan 1.DÜZEY ile TYYÇ'de tanımlanan 6.DÜZEY yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS koşullarını ve düzey yeterliliklerini aynı zamanda Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL) nde tanımlanan 6.DÜZEY yeterliliklerini sağlamaktadır. Programı başarı ile tamamlayan öğrencilere Turizm İşletmeciliği Lisans Derecesi (Diploması) verilmektedir. Eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütlerin güvence altına alınabilmesi için Bologna Süreci kapsamında her dersin amaçları ve öğrenme çıktıları hakkında ayrıntılı bir bilgi paketi sunulmaktadır. Söz konusu bilgi paketi ve programın yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları/kazanımları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin stratejik hedefleri göz önünde bulundurulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediği, öğretim üyeleri tarafından üniversitemiz yönetmelikleri dikkate alınarak belirlenen esaslara göre yapılan sınavlar sonucu değerlendirilmektedir. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) ders bilgi paketlerinde sunulmuştur. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı ders bilgi paketlerinde her ders için ayrı ayrı tanımlıdır (Kanıt 4, Kanıt 5). Bunların yanı sıra Turizm İşletmeciliği programında belirtilen ders saatleri dışında alana özgü uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Bu kapsamda bölümün anlaşmalı olduğu işletmelerde öğretim üyelerinin katılımlarıyla öğrencilere uygulamalı eğitim verilmektedir (Kanıt 6).

Ayrıca T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın hazırladığı işbirliği protokolü kapsamında, iş başı uygulamalı eğitimlerin verilmesi amacıyla Isparta il sınırları içerisinde yer alan beş yıldızlı oteller ile protokoller gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Diğer bir bölüm olan Finans ve Bankacılık'a bakıldığında ise yine Turizm İşletmeciliği Bölümü'ne benzer şekilde uygulamalar bulunduğu görülmektedir (Kanıt 7, Kanıt 8). Müfredatlarda zorunlu ve seçmeli ders dengesi gözetilmektedir (Kanıt 9). Bunun yanı sıra gereken durumlarda müfredat değişikliği ve iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt 10). Benzer şekilde diğer bölümlerin uygulamalarına ilişkin kanıtlar sunulmuştur (Kanıt 11, Kanıt 12, Kanıt 13).

Diğer bölümlerin de benzer uygulamaları bulunmakta olup bölümlerimizde eğitim öğretime yönelik iç ve dış paydaşların görüşleri alınması ve buna göre güncellemelerin yapılması planlanmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Bu kısma ilişkin bilgilere *B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı* başlığı altındaki kanıtlardan ulaşılabılır (Bkz. Kanıt 5, Kanıt 8, Kanıt 11 ve Kanıt 12).

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bu kısma ilişkin bilgilere *B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı* başlığı altındaki kanıtlardan ulaşılabılır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Derslere ilişkin AKTS değerleri web sayfalarından paylaşılmaktadır. Buna ilişkin kanıtlar *B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı* başlığı altında sunulmuştur.

Birimimizde ders saatleri dışında staj uygulaması gerçekleştiren bölümler bulunmaktadır. Buna ilişkin kanıtlar *A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)* başlığı altındaki Kanıt 8'de sunulmuştur.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleştiren programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - Öğrencilerle İslamköy Hanımeli Kadın Kooperatifi'ni Ziyaret](#)

- [Kanıt 2 - Süleyman Demirel Demokrasi ve Kalkınma Müzesi'ne Ziyaret](#)
- [Kanıt 3 - Türkiye Turizm Kaynakları Dersi Kapsamında Prof. Dr. Turan Yazgan Etnografya Müzesini Ziyaret](#)
- [Kanıt 4 - Turizm İşletmeciliği Programının TYYÇ ile Uyumu](#)
- [Kanıt 5 - Turizm İşletmeciliği Programı Ders Bilgi Paketi](#)
- [Kanıt 6 - Turizm İşletmeciliği Bölümü Davraz Uygulama Oteli'nde Eğitim](#)
- [Kanıt 7 - Finans ve Bankacılık Bölümü Program Yeterlikleri ve TYYÇ İlişkisi](#)
- [Kanıt 8 - Finans ve Bankacılık Bölümü Program Ders Bilgi Paketi](#)
- [Kanıt 9 - Finans ve Bankacılık Bölümü Müfredatı](#)
- [Kanıt 10 - Finans ve Bankacılık Bölümü Müfredat Değişiklik Yazısı](#)
- [Kanıt 11 - İktisat Bölümü Program Bilgi Paketi ve Program Yeterlilikleri](#)
- [Kanıt 12 - İktisat Bölümü Müfredatı](#)
- [Kanıt 13 - Sağlık Yönetimi Bölümü Program Hedefleri ve Ders Çıktıları](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktılarıyla eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Birimimizdeki programlardan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları ile zorunlu ve seçimli tüm derslerin AKTS kredisi toplamının 240 AKTS olması zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Tüm mezuniyet koşullarına ilişkin detaylı bilgi, Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde bulunmaktadır.

Program yeterlilikleri, öğrenme kazanımları/çıktıları ile ders paketleri program için tanımlanmış olup program yeterlilikleri, öğrenme çıktıları/kazanımları ve ders bilgi paketleri sistematik ve standart bir biçimde SDÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sisteminde yer almaktadır. Bu kısım B.1.1. Programların tasarımı ve onayı bölümünde bahsedilmiştir. Ek olarak birimizdeki Ekonometri Bölümü'nün ders bilgi paketi sunulmuştur (Kanıt 2).

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Birimimizdeki bölümlerde öğretim üyelerinden oluşan mezuniyet kriterleri belirleme ve mezuniyet komisyonu bulunmaktadır. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek ilgili programdan lisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçimli derslerin (240 AKTS karşılığı) tümünden başarılı olması zorunludur. Mezun olabilmek için öğrenciler her dönemde en az 30 AKTS olmak üzere toplamda 240 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır (Kanıt 3).

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Kanıt 2 - Ekonometri Bölümü Ders Bilgi Paketi](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 3 - Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Birimimizde bulunan Finans ve Bankacılık Bölümü 2019 yılında İş Yatırım A.Ş. ile protokol yapılarak hazırlanan TradeMaster Finans laboratuvarı öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı bir proje oluşturmuştur (Kanıt 1). Bu projenin yanı sıra ilgili bölümün bir öğretim üyesi tarafından yürütücülüğünün yapıldığı ve bölüm araştırma görevlilerinin bursiyer olarak yer aldığı TÜBİTAK 1001 projesinde, öğrencilerin simülasyon tabanlı eğitim almasına ve pratiklerine de katkı sağlamasına destek sağlayacaktır (Kanıt 2).

Bunların yanı sıra öğretim programının hedef (istenilen bilgi ve beceri) düzeylerini gerçekleştirici öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Bu bilgilere bölümlerin ders bilgi paketlerinde ulaşılabilir (Kanit 3).

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Bu kısma ilişkin bilgilere *B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı* başlığı altındaki kanıtlardan ulaşılabilir.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geribildirimlerine ilişkin üniversitemizin yapmış olduğu anket haricinde birim bazında öğrenci görüşü alınmamaktadır. İlerleyen süreçlerde bölüm özelinde öğrencilerin ders, dersin öğretim elemanı, program, hizmet ve genel memnuniyet seviyesine ilişkin görüşlerinin alınacağı bir anket tasarlanması planlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin bölüm ve ders adına fakültenin resmî web sayfası ve sosyal medya hesapları üzerinden yaptıkları şikâyet ve öneriler dikkate alınarak iyileştirmeler yapılmakla birlikte yazılı belge olarak dökümleri mevcut değildir. Ayrıca informel olarak öğretim üyelerine gönderilen mail ve mesajlar da ilgili birimlere gönderilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Bu sürecin resmi olarak yapıldığı bir uygulama ise Turizm İşletmeciliği Bölümü'ne aittir. Bu uygulamada öğrenci görüşlerine ilişkin (ders, dersin öğretim elemanı, program, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi vb.) geri bildirimleri almak üzere "Ders Değerlendirme Formu" oluşturulmuştur (Kanit 4).

B.3.4. Akademik danışmanlık

Birimimizde her bölümün öğretim üyelerine 1, 2, 3 ve 4. sınıflardan eşit sayılarda danışman ataması yapılmıştır (Kanit 5). Bu sayede öğretim elemanları, öğrencilerin soru ve sorunlarını dinleyebilmekte ve her aşamada öğrencilere yardımcı olabilmektedir. Danışmanların görüşme saatleri odalarının kapısında veya web sayfalarında bulunmaktadır (Kanit 6). Öğrencilerle olan görüşmeler toplu bir şekilde yapılabildiği gibi birebir olarak da gerçekleştirilmektedir. Ancak yapılan danışmanlık faaliyetleri izlenememekte olup gelişmeye açık yönlerimizdendir.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanit 1 - Finans Bankacılık İş Yatırım Protokolü](#)
- [Kanit 2 - Finans ve Bankacılık Proje Sözleşmesi](#)
- [Kanit 3 - Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanit 4 - Ders Değerlendirme Formu](#)

Akademik danışmanlık**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 5 - Finans ve Bankacılık Bölümü Örnek Danışman Atama Yazısı](#)
- [Kanıt 6 - İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü Örnek Danışman Görüşme Saatleri](#)

B.4. Öğretim Elemanları**B.4.1. Öğretim yetkinliği**

Birim kapsamında özel bir uygulama bulunmayıp birimdeki öğretim üyeleri formel ve informal yollarla bilgilendirilmekte ve yapılan paylaşımlar kendilerine iletilmektedir (Kanıt 1). Bununla birlikte Süleyman Demirel Üniversitesi'nde görev yapan personelin motivasyonunu artırmak, bilgilerinin güncel tutulması ve artırılması ile bu personelin oryantasyonunu sağlamak üzere üniversitemizden gönüllülük esasına göre eğitim vermek üzere seçilen 18 kişiden oluşan eğitici personele, 3 modül eğitici eğitimi gerçekleştirilmiştir (Kanıt 2).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - Dekanlık Tarafından Yapılan Bilgilendirme Örneği](#)
- [Kanıt 2 - 14.09.2020 Tarihli Birim Toplantı Tutanağı](#)

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi****B.5.2. Mezun izleme sistemi**

Bu kısma, *A.2.3. Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü* başlığı altında değinilmiştir (Bkz. İlgili bölüm; Kanıt 15 ve Kanıt 19). Burada ise Turizm Bölümü'ne ilişkin bir örneğe yer verilecektir. Turizm İşletmeciliği bölümü, mezunların devam edilen eğitimlerine, akademik kariyer gelişimlerine ve memnuniyetlerine ilişkin bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplamakta, değerlendirmekte ve gelişme stratejilerinde kullanmaktadır. Bu kapsamda bölümün web sayfasında “Mezun Bilgi Sistemi” ve “Mezun Öğrenci Anket Formu” öğrencilerin erişimine açıktır (Kanıt 1).

Fakültemizin gelişmeye açık yönü olarak birime özgü Mezun Takip Sistemi'nin kurulması değerlendirilmektedir. Mezunlarımızın takibi mevcutta üniversitemiz bünyesinde sürdürülmekte olup bölümler bazında çeşitli uygulamalar bulunmaktadır. Orta dönemde fakültemiz bu uygulamaları tek bir çatı altında toplanması öngörülmektedir. Fakültemiz, mezun danışma kurulu ve sosyal medya ortamlarında mezunlarla iletişimi sürdürmektedir (Kanıt 2, Kanıt 3).

Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Mezun izleme sistemi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşılp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanit 1 - Turizm İşletmeciliği Bölümü Mezun Öğrenci Anket Formu](#)
- [Kanit 2 - Birim Danışma Kurulu'nda Mezunların Yer Aldığına Dair Liste](#)
- [Kanit 3 - Mezunlarımızla Gerçekleştirilen Etkinliğe Bir Örnek](#)

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

Fakültemizde durumu özel olan personelimiz ve öğrencilerimiz için otoparkta ayrı yer verilmiştir. Lavobolar onlara göre düzenlenmiştir. Binanın girişine rampa konulmuştur. Aynı zamanda söz konusu personelimize kolaylık olması açısından asansörümüzün aktif olarak çalışması sağlanmaktadır (Kanit 1).

Aynı zamanda Uluslararası İlişkiler Bölümü'nde öğrenim görmekte olan bir öğrencimizin, göz rahatsızlığı nedeniyle sınav kağıtlarında kullanılan standart yazı boyutunu (12 punto) görmekte zorluk çekmesi üzerine; fakültemize iletmış olduğu rapor ve dilekçe doğrultusunda, öğrencimizin katılacağı sınavların kendisine özel olarak daha yüksek yazı boyutunda (17-18 punto) hazırlanmış soru kağıtlarıyla yapılması sağlanmaktadır. Nitekim 2021-2022 eğitim-öğretim yılı güz döneminin vize sınavları sürecinde (15-28 Kasım 2021) söz konusu öğrencinin aldığı derslerin sınav görevlisi olan öğretim üyelerine, Uluslararası İlişkiler Bölüm Sekreteri tarafından gerekli hatırlatmalar yapılarak öğrencinin mağdur olmaması sağlanmıştır (Kanit 2).

Benzer şekilde İnsan Kaynakları Yönetimi öğrencilerinden biri, 2019 yılında dilekçeyle başvuru yaparak gözünde problem olduğu için daha büyük puntolu sınav kâğıdı talebini iletmıştır. Buna binaen, isteğin netleştirilmesi adına öğrenci bölüme çağırılarak çeşitli puntolarda yazılar çıktı alınarak en rahat hangisini okuyabildiği test edilmiş ve öğrencinin aldığı tüm derslerdeki dersi veren öğretim üyelerine öğrencinin özel durumu iletilmiştir. Böylece öğrencinin daha konforlu bir sınav ortamı elde etmesi sağlanmıştır. Pandemi döneminde ise zaten uzaktan yürütülen eğitim süreci boyunca öğrencinin bilgisayar üzerinden ders dokümanları ve sınav evraklarını daha büyük puntolarla okuyabileceği kendisine hatırlatılmıştır (Kanit 3).

Söz konusu süreçler, *Süleyman Demirel Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi* dikkate alınarak düzenlenmiştir (Kanit 4).

Engelsiz üniversite uygulamaları**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - Birimimizdeki Özel Personele İlişkin Yapılan Fiziki Uygulamalara Dair Örnek](#)
- [Kanıt 2 - Uluslararası İlişkiler Bölümü Engelsiz Eğitim Faaliyetine Bir Örnek](#)
- [Kanıt 3 - İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü Engelsiz Eğitim Faaliyetine Bir Örnek](#)
- [Kanıt 4 - Süleyman Demirel Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**C.1. Araştırma Stratejisi****C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

Bu başlıkta Turizm İşletmeciliği Bölümü örnek olarak ele alınacaktır. Bölümde üniversitenin belirlemiş olduğu stratejik planlamalarla uyumlu olacak şekilde araştırma politikası belirlenmiştir (Kanıt 1). Bölümün araştırma hedefleri, 2020 yılı fakülte stratejik planlamasında 2021 yılı için hedeflenen etkinlikler, yayınlar ve projeler başlıkları altında tablolaştırılmıştır. Araştırma stratejisi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2020 yılı faaliyet raporunda belirlenen stratejik amaçlarla paralellik göstermektedir. Bu doğrultuda öncelikle ulusal ve uluslararası literatüre katkıda bulunacak bilimsel yayın ve araştırmaların teşvik edilmesi, araştırmacı motivasyonunun nitelikli yayınlar çıkartma konusunda artırılması, toplumsal ve ekonomik faydası yüksek araştırma sonuçlarının niceliksel olarak artırılmasının yanı sıra paydaşlarla paylaşılması hedeflenmektedir. Hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin takip, kurumun faaliyet raporları aracılığıyla sağlanmaktadır (Kanıt 2).

C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin olgunluk düzeyi ikinci seviyededir. Fakültedeki araştırma-geliştirme süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için bölümler düzeyinde bölüm kurulları ve alt komisyonlar oluşturulmuştur (Kanıt 3, Kanıt 4). Bunun yanı sıra fakülte yönetim kurulu ve fakülte kurulu da bulunmaktadır (Kanıt 5).

Birimimiz bünyesinde ulusal ve uluslararası kapsamda araştırmacılara yayın olanağı sağlayan SDÜ İİBF Dergisi bulunmaktadır. Dergi'nin Editör Kurulu fakültemiz öğretim üyelerinden oluşmakta

olup makale hakemlikleri diğer üniversitelerdeki öğretim üeleriyle irtibat kurularak gerçekleştirilmektedir (Kanıt 6). Bununla birlikte üniversitemiz bünyesinde çıkarılan Vizyoner Dergisi'nin editör kurulunu fakültemizdeki öğretim üeleri oluşturmaktadır (Kanıt 7).

Fakültemiz, araştırma- geliştirme süreçleri kapsamında birçok kongreye ev sahipliği yapmıştır (Kanıt 8, Kanıt 9). Aynı zamanda birçok alanda çalıştaylar düzenlenmiştir (Kanıt 10, Kanıt 11, Kanıt 12, Kanıt 13).

C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Bu bölüm kapsamında Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi (AUM), Kariyer Merkezi, Kadın Sorunları AUM, Girişimcilik AUM ve Sürekli Eğitim Merkezi gibi araştırma ve uygulama merkezleri birimimizdeki öğretim üeleri tarafından koordine edilmektedir (Kanıt 14, Kanıt 15, Kanıt 16). Fakülte öğretim üelerimiz bakanlıklarda, Ticaret Odası vb. kurum ve kuruluşlarda görev alarak destek sağlamaktadır (Kanıt 17).

Turizm İşletmeciliği Bölümü, yerel düzeyde kalkınmaya katkı sağlamak ve bu alanda çalışmalarını yoğunlaştırmak adına özellikle kırsal turizm ve kooperatiflerin yerel kalkınmadaki öneminin bilinci içerisinde bahsedilen konular kapsamında Kuyucak Kadın Kooperatifi ve Kırsal Turizme Etkisi konulu bir yüksek lisans tezi ve aynı konuyla ilgili bir makale çalışması gerçekleştirmiş ayrıca gerek Isparta'ya gerekse de bölgenin yerel kalkınmasına katkı sağlamak adına gastronomi turizmi konulu bir proje hazırlığı aşamasındadır. Yerel kalkınmanın önemine dönük bilincin artırılması adına hem lisans hem de yüksek lisans ve doktora öğrencileriyle ilçelerde bulunan kooperatiflere teknik geziler düzenlenmektedir (Kanıt 18, Kanıt 19).

Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - Turizm İşletmeciliği Bölümü Araştırma Politikası](#)
- [Kanıt 2 - Birim Faaliyet Raporu](#)

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 3 - Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Alt Komisyonları](#)
- [Kanıt 4 - Sosyal Hizmet Bölümü Alt Komisyonları](#)
- [Kanıt 5 – Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu](#)
- [Kanıt 6 - SDÜ İİBF Dergisi'ne Ait Sayı Tam Dosyası](#)
- [Kanıt 7 - SDÜ Vizyoner Dergisi Editör Kurulu](#)
- [Kanıt 8 - 15. Uluslararası Kamu Yönetimi Forumu \(KAYFOR 15\)](#)
- [Kanıt 9 - 6. Örgütsel Davranış Kongresi](#)
- [Kanıt 10 - İnsan Kaynaklarında Güncel Gelişmeler Çalıştayı \(İKGGEÇ - 2021\)](#)
- [Kanıt 11 - II. Sağlık Sosyolojisi Çalıştayı \(SAS\)](#)
- [Kanıt 12 - V. Yönetimde Eleştirel Perspektifler Çalıştayı \(YÖNEP\)](#)
- [Kanıt 13- 5. Ağ ve Teknoloji Odaklı Girişimcilik Çalıştayı \(ATOG\)](#)

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 14 - Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu](#)
- [Kanıt 15 - KASAUM Yönetim Kurulu](#)
- [Kanıt 16 - Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi Yönetim Kurulu](#)
- [Kanıt 17 - Vergi Konseyi Çalışma Grubu Koordinatörü Görevlendirme Yazısı](#)
- [Kanıt 18 - Yerel/Bölgesel/Ulusal Kalkınma Faaliyetleri](#)
- [Kanıt 19 - Süleyman Demirel Demokrasi ve Kalkınma Müzesi Ziyareti](#)

C.2. Araştırma Kaynakları

C.2.1. Araştırma kaynakları

Birimimiz araştırma süreçlerinde fiziki altyapı sağlamakla birlikte kendine özgü finansal kaynağı bulunmamaktadır. Finansal kaynak olarak üniversite içi (Rektörlük ve BAP) ve dışı kaynaklardan (BAKA, TÜBİTAK vb.) yararlanılmaktadır (Kanıt 1, Kanıt 2, Kanıt 3).

Fakültemizin yönetiminde olan İİBF Dergisi'nin finansmanında kullanılmak üzere yayın başına belirli bir ücret talep edilmektedir (Kanıt 4).

Araştırma kaynakları, öğretim elemanları üniversite içi ve üniversite dışı farklı araştırma kaynaklarından (SDÜ Bilgi Merkezi, Ulusal ve Uluslararası Kütüphaneler ve Veritabanları, Uluslararası Kuruluşların Portalları vb.) faydalanmaktadır. Aynı zamanda lisansüstü derslikler, tez savunma odaları, bilgisayar laboratuvarları da bulunmaktadır (Kanıt 5).

Örneğin Turizm İşletmeciliği Bölümü'nde öncelikli araştırma faaliyetlerini, uygulamaya yönelik faaliyetler ve araştırmalar oluşturulmaktadır. Bu doğrultuda, hem eğitim-öğretim dönemlerinde hem de araştırma süreçlerinde akademik personelin kullanması için fiziki alt yapı kurum yönetimi tarafından sunulmaktadır (Kanıt 6). Aynı zamanda Turizm İşletmeciliği Yiyecek-içecek servisi uygulama atölyesi öğrencilerimize temel servis eğitimi vermek üzere hizmete açılmıştır (Kanıt 7).

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Bu kısma C.2.1. *Araştırma Kaynakları* başlığı altında değinilmiştir.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Fakülte yönetimi gerçekleştirdiği akademik kurullar ve bölüm kurulları, yönetim kurullarında öğretim üyelerinin dış kaynak kullanımını teşvik edici sözlü olarak önerilerde bulunmaktadır.

Birimimiz, TÜBİTAK 2209 projeleri ve ERASMUS tanıtımlarına ev sahipliği yapmıştır (Kanıt 8, Kanıt 9). Bunlarla birlikte fakültemizi tercih eden öğrencilere birimiz tanıtan oryantasyon programları gerçekleştirilmiştir (Kanıt 10).

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimizde 10 doktora programı bulunmaktadır. Bu programların açılması ve geliştirilmesi ilgili anabilimdalı tarafından yapılmaktadır. Anabilim dalları, doktora programlarını oluştururken ulusal ve uluslararası üniversitelerden destek almakta ve örnek uygulamaları takip etmektedir.

Doktora sonrası imkanların başında, doktorasını fakültemizde tamamlamış araştırma görevlilerinin yine fakültemizde öğretim üyesi olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 11, Kanıt 12, Kanıt 13). Ayrıca pek çok üniversitede fakültemizden doktorasını tamamlamış öğretim üyesi olarak istihdam edildiği görülmektedir (Kanıt 14).

Araştırma kaynakları**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - Öğretim Üyemizin BAP ve TÜBİTAK Projesine Dair](#)
- [Kanıt 2 - Öğretim Üyemizin BAKA Tarafından Desteklenen Projesine Dair](#)
- [Kanıt 3 - Birim Faaliyet Raporu \(Sayfa 31\)](#)
- [Kanıt 4 - SDÜ İİBF Dergisi Ücret Politikası](#)
- [Kanıt 5 - Bilgisayar Laboratuvarları](#)
- [Kanıt 6 - Araştırma Kaynakları Fiziki Alt Yapı](#)
- [Kanıt 7 - Yiyecek-İçecek Servisi Uygulama Atölyesi](#)

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımını ve dağılımını izlenmekte ve iyileştirmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürülebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kant 8 - TÜBİTAK 2209 Projeleri Ev Sahipliği](#)
- [Kant 9 - ERASMUS Bilgilendirme Toplantısı Ev Sahipliği](#)
- [Kant 10 - Birimizce Gerçekleştirilen Oryantasyon Programı](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanit 11 - Birimimizde Doktorasını Tamamlayan ve Birimimize Atanan Öğretim Üyesine 1. Örnek](#)
- [Kanit 12 - Birimimizde Doktorasını Tamamlayan ve Birimimize Atanan Öğretim Üyesine 2. Örnek](#)
- [Kanit 13 - Birimimizde Doktorasını Tamamlayan ve Birimimize Atanan Öğretim Üyesine 3. Örnek](#)
- [Kanit 14 - Birimimizde Doktorasını Tamamlayan ve Diğer Üniversitelerde Göreve Başlayan Öğretim Üyelerine Bir Örnek](#)

C.3. Araştırma Yetkinliği**C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

Birimimiz kurum politikalarıyla uyumlu olarak bilimsel yayın ve çalışmalar, bilimsel seminer ve konferanslara bildiri ile katılımı hem ulusal hem de uluslararası düzeyde desteklemektedir. Lisansüstü programlar ve öğrenciler, bilimsel çalışmalar ve yayınlar için yaşamsal öneme sahiptir. Bu programlar, burslarla desteklenir. Lisansüstü öğrenciler, araştırma çalışmalarında görev alırlar ve bilimsel çalışmalara katkıda bulunurlar (Kanıt 1). Bununla birlikte birimimizdeki bölümlere bağlı doktorantlar bulunmaktadır (Kanıt 2). Söz konusu doktorantlara fakültemizde ofis verilerek öğretim üyeleriyle etkileşimli çalışma imkânı sunulmuştur.

Fakültemiz kapsamındaki yapılan etkinliklere öğretim üyelerimizin de katılımı sağlanmaktadır. Aynı zamanda araştırma görevlilerimize kendilerini geliştirme yönünde çeşitli eğitimler verilmiştir (Kanıt 3).

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Süleyman Demirel Üniversitesi Erasmus Koordinatörü Prof. Dr. Haluk Songur'un katkılarıyla; Azerbaycan ve Bosna-Hersek'te bulunan 2 üniversite ile KA-107 Projesi kapsamında Uluslararası İlişkiler ve Kamu Yönetimi derslerini içeren uluslararası anlaşma yapılmıştır. Akabinde Uluslararası Saraybosna Üniversitesi'nden 3 öğrenci bu proje kapsamında Uluslararası İlişkiler Bölümüne değişim

öğrencisi olarak kayıt yaptırmıştır. Söz konusu öğrenciler için KA-107 Projesi kapsamında Uluslararası İlişkiler Bölümü akademik personelleri Doç. Dr. Erjada Progonati, Dr. Öğr. Üyesi Adem Ali İren ve Öğr. Gör. Dr. Mehmet Evren Eken tarafından İngilizce olarak verilen 4 ders (“IR-265-F” kodlu “International Politics”, “IR-464-F” kodlu “Turkey and European Union Relations”, “IR471-F” kodlu International Relations Reading” ve “IR-503-F” kodlu Geopolitics” dersleri) açılmıştır (Kanıt 5, Kanıt 6).

Benzer şekilde Süleyman Demirel Üniversitesi Erasmus Koordinatörü Prof. Dr. Haluk Songur’un katkıları ve Uluslararası İlişkiler Bölümü akademik personelleri Dr. Öğr. Üyesi Selim Kanat, Dr. Öğr. Üyesi Adem Ali İren ve Arş. Gör. Merve Aytaç’ın girişimleriyle; 16 üniversite ile KA-103 Projesi kapsamında Uluslararası İlişkiler ve Kamu Yönetimi derslerini içeren uluslararası anlaşma yapılmıştır. Akabinde Uluslararası İlişkiler Bölümü’nden 10 öğrenci bu proje kapsamında anlaşma yapılan üniversitelere gönderilmiştir.

İşletme Bölümü bünyesinde ileri düzey araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında, Süleyman Demirel Üniversitesi yürütücülüğünde Isparta Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Polonya, Portekiz, Romanya ile İspanya'dan kuruluşların yer aldığı ve “Türkiye Ulusal Ajans” tarafından desteklenen "Erasmus+" Stratejik Ortaklık Yetişkin Eğitimi ve "Engelimi Değil, Yeteneğimi Gör; Bir Kulvar da Bana Ayır" projeleri 2018-2021 yılları arasında yürütülmüştür. TÜBİTAK-4004 kapsamında “Dersimiz Sağlıklı Hayat 2” projesi çerçevesinde bölümümüz öğretim üyeleri tarafından eğitim verilmektedir. Yine İşletme Bölümü tarafından Üniversitenin eğitim ve öğretim dışında yürüttüğü hizmetler kapsamında İŞKUR tarafından düzenlenen uygulamalı girişimcilik eğitimleri bölümümüz bünyesindeki öğretim üyeleri tarafından verilmiştir. Ayrıca TÜBİTAK - 1512 Teknogirişim Sermayesi Desteği Programı kapsamında yürütülen BIGGWind programı çerçevesinde, bölümümüz öğretim üyeleri tarafından çeşitli modüllerde eğitimler de verilmektedir (Kanıt 7, Kanıt 8).

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - Yurt Dışı Eğitim ve Araştırma Bursları](#)
- [Kanıt 2 - İİBF Akademik Teşkilat Şeması](#)
- [Kanıt 3 - Fakültemiz Araştırma Görevlileri ile Söyleşi](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 5 - Uluslararası İlişkiler Bölümü KA107 Projesi](#)
- [Kanıt 6 - Uluslararası İlişkiler Bölümü KA107 Öğrencilerine İlişkin Belge](#)
- [Kanıt 7 - 08.02.2021 Tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı Tutanağı](#)
- [Kanıt 8 - Erasmus + Stratejik Ortaklık Yetişkin Eğitimine İlişkin Ek Sözleşme](#)

C.4. Araştırma Performansı**C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi**

Bu konuya ilişkin bilgilendirme *A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi* başlığı altında yapılmıştır.

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Bu konuya ilişkin bilgilendirme *A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi* başlığı altında yapılmıştır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Birimimizde herhangi bir bütçe performans değerlendirmesi bulunmamaktadır; birimimiz bu konuda üniversiteye bağlıdır.

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır .	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir .	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır	Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Performansı

D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Fakültemizde Toplumsal Katkı kapsamında farklı faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Örneğin 20.01.2021 tarihinde “Dolaplar Ayaklandı” isimli proje, Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri tarafından gerçekleştirilmiştir. Isparta’da yaşayan, henüz kimlik başvuru sürecinde olan ve bu süre zarfında herhangi bir sosyal yardımdan yararlanamayan Somalili vatandaşların insanca yaşamalarını desteklemek; kıyafet, kırtasiye, oyuncak gibi gereksinimlerini karşılamak amacı ile “Dolaplar Ayaklandı” isimli bu projeye, SDÜ Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri toplamda 240 Sosyal Hizmet bölümü öğrencisi ve Üniversite öğretim üyeleri ve öğrencileri bu kapsamda projede gönüllülük faaliyeti gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri tarafından yardımlaşmayı ve paylaşımı artırmak için fakültemizin girişine sosyal duyarlılık standı açmıştır. Stanttan imcece usulüyle pek çok yardım malzemesi toplanmıştır. Projede öğrencilerin kendi imkânları ile hazırladıkları yardım çağrısı çerçevesinde tüm fakültelerin öğrencileri ile de paylaşımında bulunulmuştur. Açılan stant, sosyal duyarlılığı üst seviyelere taşımış olup toplumda dezavantajlı gruplar ile yardımlaşma ve onlara karşı empati becerisini geliştirme, duyarlılık ve farkındalık yaratmak amacı taşımaktadır. Bu etkinlik önemli düzeyde katılım içermiş ve yüksek düzeyde katkı görmüştür. Proje kapsamında toplanan malzemeler hediye paketi yapılarak ihtiyaç sahiplerine dağıtılmak üzere “Somali Topluluğu Derneği Isparta Şubesi”ne teslim edilmiştir (Kanıt 1).

23.03.2021 tarihli etkinlik “Madde Bağımlılığı ve Sosyal Hizmet” ismi ile sosyal hizmetin uygulama alanlarından biri olan madde bağımlılığı alanında sosyal hizmet uygulamaları, sosyal hizmet uzmanlarının alandaki sorumluluklarını tartışmak üzere gerçekleştirilmiştir. Öğr. Gör. Dr. Pınar Zubaroglu Ioannides moderatörlüğünde, Bölüm İçi Faaliyet Organizasyon Komisyonu işbirliğinde düzenlenmiştir. 115 kişinin katılım sağladığı etkinlikte, İstanbul Erenköy Ruh ve Sinir Hastalıkları Hastanesi AMATEM’de çalışan SHU Alp Maçkan’ın sunumuyla madde bağımlılığı alanında sosyal hizmet uygulamaları üzerine deneyimler paylaşılmıştır. Katılımcılar madde bağımlılığı alanında sosyal hizmet uygulamalarının yeri ve önemi hakkında bilgi edinmiştir (Kanıt 2).

İİBF Dekanlığı ve Turizm İşletmeciliği Bölümü, Çobanisa Köyü ekoturizm altyapısına yönelik fizibilite raporu düzenlemiş ve bu rapor, Isparta Valiliği’ne sunulmuştur (Kanıt 3). “Kadına Şiddete Hayır” temasıyla bir resim sergisi açılmıştır (Kanıt 4). Fakültemiz öğretim üyelerinden Doç. Dr. Çiğdem AKMAN’ın danışmanlığını yaptığı Siyaset ve Yönetim Topluluğu tarafından “Bir Gülücük- Bir Gelecek” isimli proje gerçekleştirilmiştir (Kanıt 5).

Birimimizde toplumsal katkı performansı izlenmekte ancak iyileştirme sürecine yönelik bir uygulama bulunmamaktadır. Bu durum, gelişmeye açık olan yönümüz olarak kabul edilmektedir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - Dolaplar Ayaklandı Projesi](#)
- [Kanıt 2 - Madde Bağımlılığı ve Sosyal Hizmet Webinarı](#)
- [Kanıt 3 - Çobanisa Köyü Ekoturizm Altyapısı Fizibilite Raporu Projesi](#)
- [Kanıt 4 - “Kadına Şiddete Hayır” Resim Sergisi](#)
- [Kanıt 5 - “Bir Gülücük- Bir Gelecek” Projesi](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ**E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı****E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

Birimimizin resmî web sayfasında yönetim modeli ve idari-akademik yapıya ilişkin teşkilat şeması bulunmaktadır (Kanıt 1, Kanıt 2). İdari ve akademik personele ilişkin görev tanımları bu sayfada sunulmuştur (Kanıt 3). İş akış şemalarına da ilgili sayfanın “Dokümanlar” kategorisi altında yer verilmiştir (Kanıt 4).

Birimimizde kalite kültürünün sahiplenilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda bölümler bazında bölüm başkanının liderliğinde KKT’ler kurulmuştur (Kanıt 5). Birimimizin standart uygulamalar ve mevzuatın dışındaki ihtiyaçları doğrultusunda komisyonlar oluşturulmuştur (Örn. Birim Web Sorumlusu ve Medya Sorumlusu) (Kanıt 6, Kanıt 7).

E.1.2. Süreç yönetimi

Mevcut süreçler, üniversite yönetmelikleri kapsamında yürütülmektedir. Süreç yönetimi ve iş akış şemaları ile ilgili yeni çalışmalar planlanmakta olup 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda mevcut durumdaki örneklere *E.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı* başlığı altında yer verilmiştir.

Yönetim modeli ve idari yapı**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kant 1 - Akademik Teşkilat Şeması](#)
- [Kant 2 - İdari Teşkilat Şeması](#)
- [Kant 3 - İdari ve Akademik Personelin Yetki, Görev ve Sorumlulukları](#)
- [Kant 4 - İş Akış Şeması Örneği](#)
- [Kant 5 - İşletme Bölümü Kalite Kültür Takımı](#)
- [Kant 6 - Bölüm Sosyal Medya Sorumlusu](#)
- [Kant 7 - Bölüm Web Sorumlusu](#)

Süreç yönetimi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

E.2. Kaynakların Yönetimi**E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi**

Birimimiz insan kaynakları yönetimi; yasal mevzuatlar çerçevesinde yürütülmekte olup objektif kriterlere göre alım yapmaktadır. Alınacak personel, eğitim ve liyakat kriterleri göz önünde bulundurularak ilgili bölüm kurulu tarafından belirlenmektedir. Birimimiz bu süreçleri şeffaflık ilkesi çerçevesinde yürütmektedir. Akademik personelin görev süresinin uzatılması da yasal mevzuatlar çerçevesinde yürütülmekte olup şeffaflık ilkesi gözetilmektedir (Kanıt 1).

Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirmeye açık yönlerimizdendir. Bu süreçler, 2022 yılında başlatılacaktır.

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Birim bazında temel gelir ve gider kalemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından tanımlanmış ve yasal mevzuat çerçevesinde izlenmektedir (Kanıt 2).

İnsan kaynakları yönetimi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - 22.12.2021 Tarihli Yönetim Kurulu Kararı](#)

Finansal kaynakların yönetimi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kant 2 - 2022 Mali Yılında Bütçe Harcamalarına Yönelik Komisyonlarda Görevlendirilen Personel Listesi](#)

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi**E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi**

Birimin kendisine ait bilgi yönetim sistemi bulunmamakta; üniversitenin mevcut bilgi yönetim sistemi aktif olarak kullanılmaktadır (Kanıt 1). Bununla birlikte ait ve bölümlerin kendi içerisinde kullandığı informal çevrimiçi iletişim araçları bulunmakta ve aktif olarak kullanılmaktadır (Kanıt 2).

Birim web sitesinde birçok doküman paylaşmakta ve arşivlenmektedir (Kanıt 3).

Entegre bilgi yönetim sistemi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Kant 1 - Kullanılan Bilgi Yönetim Sistemlerine Bir Örnek](#)
- [Kant 2 - İnfornel İletişim Araçlarına Bir Örnek](#)
- [Kant 3 -Yönetim ve Fakülte Kurulu Kararlarına Yönelik Dijital Arşiv](#)

E.4. Destek Hizmetleri**E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

Birim dışından tedarik edilen hizmetlerin tedarik süreci, rektörlük tarafından gerçekleştirilmekte olup birimin bu konuda inisiyatifi bulunmamaktadır. Ancak fakültemiz bünyesinde hizmet veren kantin ve fotokopi birimimiz bünyesinde oluşturulan komisyon tarafından düzenli aralıklarla denetlenmektedir (Kanıt 1).

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 1 - Kantin-Kafeterya-Cay Ocağı Denetleme Formu ve Denetleme Kurulu](#)

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Birimimiz eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri bölüm web sayfasında açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamakta ve kamuoyunu bilgilendirmektedir (Kanıt 1). Birim web sayfasının yanı sıra sosyal medya hesaplarından da doğru, güncel, ilgili tüm duyuru ve haberleri kamuoyuyla paylaşılmaktadır (Kanıt 2, Kanıt 3, Kanıt 4).

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 50 - İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Web Sayfası](#)
- [Kanıt 51 - İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Twitter Hesabı](#)
- [Kanıt 52 - İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Facebook Hesabı](#)
- [Kanıt 53 - İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Instagram Hesabı](#)

Sonuç ve Değerlendirme

Bu raporda, Süleyman Demirel Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin 2021 yılı ve önceki yıllardaki çalışmalarının kalite süreçleri bağlamında iç değerlendirmesinin yapılması amaçlanmıştır. Bu süreçler; kalite güvence sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi başlıkları altında ele alınmıştır. Bu doğrultuda birimimizde gerçekleştirilen/gerçekleştirilmesi planlanan uygulamalara yer verilmiş ve birimize ilişkin genel bir değerlendirme sunulmuştur.

Kalite Güvencesi Sistemi

- Kalite süreçlerine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi için fakülte yönetimi, öğretim üyeleri, öğrenci temsilcisi ve dış paydaşların da bulunduğu *Birim Kalite Komisyonu* kurulmuş ve kaliteyi tabana yaymak adına bölümler bazında *Kalite Kültür Takımları* oluşturulmuştur.
- Birim Kalite Komisyonu, birimde kalite süreçlerinin uygulanmasına yönelik bünyesinde bulunan bölümlerle toplantılar düzenlemiştir.
- Bölümlerin web siteleri güncel hale getirilmiş olup İngilizce versiyonları da hazırlanmıştır.
- Lisans ve lisansüstü öğrencilerin akademik yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik etkinlikler anlatılmıştır.
- Uluslararasılaşma kapsamında birimimizdeki imkanlara ve gerçekleştirilen projelere değinilmiştir.

- Bu bölüme ilişkin gelişmeye açık yönlerimiz ifade edilmiş ve 2022 yılı içerisinde yapılması planlanan uygulamalara yer verilmiştir.

Eğitim ve Öğretim

- Birimlerde yürütülen programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir.
- Programların oluşturulmasına dış paydaş görüşleri tüm bölümlerimiz tarafından alınmasa da bu uygulamayı gerçekleştiren bölümlerimiz bulunmaktadır. Bu durum, gelişmeye açık yönlerimizden birisidir.
- Birimimizde akademik danışmanlık sistemi kurulmuş olup tüm öğrencilerin resmi akademik danışmanları bulunmaktadır. Bunun yanı sıra öğretim üyelerimizin görüşme saatlerinin oda kapılarında ve web sayfalarında paylaşıldığına dair örnekler bulunmaktadır. Akademik danışmanlık süreci aktif biçimde yürütülmekte olup; izlenmesine dair bir uygulama hayata geçirilmemiştir. Bu durum gelişmeye açık yönümüz olarak değerlendirilebilir.
- Öğrenci geri bildirimlerine yönelik resmî bir süreç bulunmayıp buna ilişkin bir iyileştirme yapılması planlanmaktadır.
- Önümüzdeki yıllarda birime yönelik Mezun İzleme Sistemi kurulması planlanmaktadır.
- Eğitici eğitimi ve memurların eğitimine yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
- Engelsiz üniversite kapsamında öğrencilerimiz ve personelimize yönelik fiziki şartlara ve yapılan uygulamalara yer verilmiştir.

Araştırma ve Geliştirme

- Birimimizde araştırma ve geliştirme süreçlerinin etkin biçimde yürütülmesi adına alt komisyonlar oluşturulmuştur.
- Birimimizde bulunan öğretim üyeleri birçok araştırma ve uygulama merkezinin koordinatörlüğünü yürütmektedir.
- TÜBİTAK, BAKA ve BAP gibi kaynaklardan finanse edilen projelere yer verilmiştir.
- Birimimizde doktora sonrası verilen imkanlardan bahsedilmiştir.
- Fakültemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında birçok çalıştay ve kongreye ev sahipliği yapmıştır.
- Öğrencilerimiz ve öğretim üyelerimiz çeşitli yollar aracılığıyla dış kaynak kullanımına teşvik edilmektedir. Bununla birlikte birçok ulusal ve uluslararası proje tamamlanmış ve halen yürütülen projeler bulunmaktadır.
- Birimize özgü bir araştırma politikası bulunmaması gelişmeye açık yönlerimizdendir.

Toplumsal Katkı

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanmasına yönelik bir politika belgesi bulunmamaktadır. Bu durum gelişmeye açık yönlerimizden biri olarak kabul edilebilir.
- Birimimizde toplumsal katkı çerçevesinde yapılan birçok faaliyet bulunmaktadır. Bu faaliyetlerin performansı izlenmekte ancak iyileştirme sürecine yönelik bir uygulama bulunmamaktadır. Bu durum, gelişmeye açık olan yönümüz olarak kabul edilmektedir.

Yönetim Sistemi

- Birimizde mevcut süreçler, üniversite yönetmelikleri kapsamında yürütülmektedir. İş akış süreçleriyle ilgili örnekler bulunmakta olup; bu süreçlerin geliştirilmesi planlanmaktadır. Bu durum, gelişmeye açık yönlerimizdendir.
- Birimizdeki idari ve akademik personele yönelik çeşitli eğitimler düzenlenmektedir.
- Birimiz, gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri birim resmî web sayfası ve sosyal medya kanallarında açık bir biçimde kamuoyuyla paylaşmaktadır.
- Birimiz, kaynakların kullanımında üniversitemiz bünyesinde yürütülen uygulamalara bağlıdır.