



T.C.

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ



Toplantı Tutanağı

11/03/2022

Bu belge, 07.03.2022 – 10.03.2022 tarihleri arasında ‘Bölüm Konsey’lerince yapılan toplantı ve bilgilendirme kapsamında araştırma görevlilerinin yaşadığı sorunlar ve ileriye dönük verimliliğin artırılması yönündeki önerilerinin ‘Fakülte Konseyi’nde değerlendirilmesi amacıyla gerçekleştirilen toplantıda görüşülen maddelerin ‘Araştırma Görevlileri Üniversite Konseyi’ne iletilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

İlgili toplantı 11.03.2022 Cuma günü saat 15:30’da Fakültemiz AZ – 20 nolu toplantı salonunda aşağıda isimleri yer alan Birim Konseyi üyeleri ile Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Aygen OKSAY, Araştırma Görevlileri Konsey Başkanı Aydın KICI ve Fakülte Sekreteri Esin ÖZKAN’ın katılımları ile gerçekleşmiştir.

Toplantı Katılımcıları:

Arş. Gör. Alim TETİK
Arş. Gör. Bayram Veli DOYAR
Arş. Gör. Büşra Hazal ÜNAL
Arş. Gör. Dr. Dilruba İZGÜDEN
Arş. Gör. Hamit ÇETİN
Arş. Gör. Merve AYTAÇ
Arş. Gör. Mustafa ŞEN
Arş. Gör. Nesrin KAPLAN
Arş. Gör. Onur AKTÜRK
Arş. Gör. Sebiha DÜZ
Arş. Gör. Dr. Türker TEKER
Arş. Gör. Yavuz KILIÇ

Toplantı Amacı:

15.03.2022 tarihinde düzenlenecek olan Üniversite Konseyi toplantısı öncesinde Birim Konseyi üyelerine Konsey Başkanı Arş. Gör. Aydın KICI tarafından Konsey’in görev ve işlevleri hakkında bilgilendirme yapılması, fakülte ve üniversiteye dair bölümlerden gelen talep, öneri ve beklentilerin Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Aygen OKSAY ve Birim Konseyi üyeleri tarafından görüşülmesi, mevcut durumun iyileştirilebilmesi amacıyla öneriler oluşturmak, 2020 – 2021 Birim Konseyi toplantısında alınan kararların uygulamasının değerlendirilmesi, birimler arası iletişimi artırmak.

Toplantı Yeri ve Saati:

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi AZ – 20 Nolu Toplantı Salonu, 15:30.

Toplantı Sonuçları:

Araştırma görevlilerinin mevcut durumda yaşadığı problemleri tespit etmek, bu durumlara çözüm bulabilmek, mevcut durumun iyileşmesine katkı sunacağı düşünülen ve toplantıda gündeme gelen konular ve gelecek beklentiler aşağıdaki başlıklarda özetlenmiştir:

1. Araştırma Görevlileri birimlerde gerek idari gerekse akademik çalışmalar bağlamında bel kemiği durumundadır. Ancak gelecek kaygısı ve belirsizlik düşünsel ve manevi açıdan araştırma görevlileri adına çalışma sürecini yıpratıcı bir hale getirmekte ve akademik üretkenliğin sağlanması açısından oldukça olumsuz etkide bulunmaktadır. Birim Konseylerince yapılan toplantı ve gelen taleplerin öncelikli odak noktasını '50/D' ve doktorasını tamamlayan 'Doktor Araştırma Görevlileri' sorunları oluşturmaktadır. Araştırma görevlileri üzerinde bazı durumlarda baskı ve tehdit aracı olarak da kullanılabilen, ileriye dönük kaygılarını artıran '50/D' kadrosu ve doktora programı sonrası atama ve performans kriterlerinde iyileştirme ve düzenlemelerde bulunulması adına öncelikle Üniversite içerisinde iyileştirilmesi ve Üniversitemizin Yüksek Öğretim Kurumu nezdinde yapılacak düzenlemelere öncülük etmesi beklenmektedir.

2. Sınav haftasında özellikle bazı araştırma görevlileri kendi bölümleri dışında birden fazla bölümde sınav görevi almaktadır. Sınavı yapılan dersin öğretim üyesinin sınavda bulunmaması sınavın sağlıklı yapılmasını ve salonlarda tek kişi olarak görev alan araştırma görevlilerinin olası sorun ve sıkıntılarda müdahalede bulunmasına engel teşkil etmektedir. Bunun yanı sıra dersin sorumlu öğretim üyesinin sınavlara katılamaması durumunda soru zarflarının farklı bir kimseye bırakılması ya da görevli araştırma görevlisinin çağırılarak soruların alınmasını istenmesi sınav döneminde görev ve sorumlulukları çok daha fazla olan araştırma görevlilerini müşkül durumda bırakmaktadır. Fakültemizde gerek ders öğretim üyelerinin sınavlarda bulunması hususuna gerekse soruların ulaştırılması konusunda hassas olunması sınavların daha sağlıklı yapılmasına olanak sağlayacaktır.

3. Gerek Fakültemiz gerekse Üniversitemiz birimlerinden öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerinin sorumluluğunda olan idari – akademik işlemler ile görevlendirmeler, toplantılar vb. gibi etkinliklerin bilgilendirilmesinin çok kısa sürelerde yapılması; bu işlemlerin sorumluluğunun çoğu zaman öğretim üyeleri tarafından araştırma görevlilerine yüklenmesi, verimlilik ve diğer işlerin yürütülmesi açısından olumsuz etkiye neden olmaktadır. Bu durumda idari – akademik işlemler, görevlendirmeler, toplantılar vb. gibi bildirimlerin önceden yapılması talep edilmektedir.

4. İdari personelin ve özellikle bölüm sekreterliğinin görev tanımlarının yeniden gözden geçirilmesi ve netleştirilmesi son derece önemlidir. Farklı üniversitelerde sınav, ders programlarının hazırlanması, öğrencinin ders seçimi, AKTS ve muafiyet gibi konularda bilgilendirilmesi ekseriyetle idari personel tarafından yapılırken; Üniversitemizde yer alan birimlerde idari sorumluluk araştırma görevlileri üzerine yüklenmiş olup gerek bölümler gerekse fakülteler arasında uygulamada farklılıklar tespit edilmiştir. Görev tanımı içerisinde yer almayan sorumlulukları üstelenen araştırma görevlilerinin akademik olarak verimleri düşmektedir. Görev tanımlarının idari personel için netleştirilmesi ve araştırma görevlilerinin kontrol ya da danışma mercii olması gerekmektedir. Bu bağlamda idari personelin görev

çerçevesinin belirginleştirilmesi; araştırma görevlilerinin idari personele ‘destek, yardımcı’ olduğu bir işleyiş yerine ‘akademik personel’ olarak ‘akademik’ çalışmalara odaklanabileceği ve idari personelin araştırma görevlilerine destek, yardımcı olduğu bir işleyişin kazanımı adına idari personel, Dekanlık yetkileri ve Fakülte Birim Temsilcisi’nin katılımı ile bir toplantı düzenlenmesi beklenmektedir.

5. Özellikle idari birimler arasında kopukluk mevcuttur. Bu kopukluk ise aksamalara neden olmaktadır. Bu bağlamda öğrenci işleri, sekreterlik ve araştırma görevlisi arasında hangi konularda kime başvurulacağı soru işaretine neden olmaktadır. Öğrenciler gerek ders seçimi gerek mezuniyet gerekse ders muafiyeti gibi işleyişe dair konularda araştırma görevlilerine yönlendirilmektedirler. Fakültemiz sayfasında yer alacak iş akış şemaları ile öğrencinin hangi aşamada, hangi birime, hangi belge ile başvuruda bulunacağını bu şemalardan takip etmesi daha sonra meydana gelen birçok sorun için önleyici olacaktır.

6. Araştırma görevlilerinin birimlerinde buldukları sürede idari görevlerini yerine getirebilmek amacıyla bilgisayar ve yazıcı sağlanması elzemdir. Farklı üniversitelerde yer alan aynı kadro ve unvana sahip meslektaşlarımızın çoğuna bu imkân sağlanırken komisyonların belkemiği olan Üniversitemiz araştırma görevlileri benzer imkanlardan mahrum kalmak ve mağdur olmaktadır.

7. Araştırma görevlileri için Erasmus Eğitim Alma Hareketi kapsamında sağlanan kontenjan sayılarının artırılması gerekmekte ve araştırma görevlileri gelecek projeler için desteklenmelidir.

8. Yeni atanan araştırma görevlilerine yönelik olarak tanışma ve oryantasyon programlarının düzenlenmesi kurum aidiyeti ve çalışma verimi açısından bir gerekliliktir. Özellikle kendisinden kıdemli bir araştırma görevlisi bulunmayan bir birime atanan meslektaşımız süreci alışabilmek ve görevlerini yerine getirebilmek için azami çaba göstermek durumunda kalabilmektedir.

Toplantı Belgeleri







SDÜ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
BİRİM KALİTE KOMİSYONU
TOPLANTI TUTANAĞI



TOPLANTI NO:	
TOPLANTI YERİ:	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi AZ-20 nolu Toplantı Salonu
TOPLANTI TARİHİ:	11.03.2022
KATILIMCI SAYISI:	
BAŞLIK	
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi Birim Araştırma Görevlisi Konseyi Toplantı Tutanağı	

BÖLÜMÜ	ADI SOYADI	İMZA
DEKANLIK	Arş.Gör. Merve AYTAÇ	
İKTİSAT	Arş.Gör. Bayram Veli DOYAR	
İŞLETME	Arş.Gör. Yavuz KILIÇ	
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ	Arş.Gör. Sebiha DÜZ	
ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ	Arş.Gör. Alim TETİK	
EKONOMETRİ	Arş.Gör. Mustafa ŞEN	
MALİYE	Arş.Gör. Hamit ÇETİN	
SOSYAL HİZMET	Arş.Gör. Büşra Hazal ÜNAL	
SAGLIK YÖNETİMİ	Arş.Gör. Dilruba İZGÜDEN	
FİNANS VE BANKACILIK	Arş.Gör. Dr. Türker TEKER	
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	Arş.Gör. Onur AKTÜRK	
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	Arş.Gör. Nesrin KAPLAN	



SDÜ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
BİRİM KALİTE KOMİSYONU
TOPLANTI TUTANAĞI



ULUSLARARASI İLİŞKİLER	Arş.Gör. Merve AYTAÇ	
ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK	Araştırma Görevlisi Yok	

Dekan Yardımcısı

Doç. Dr. Aygen OKSAM

Fakülte Sekreteri

Esin ÖZKAN

Üniversite
Arş. Gör. Temsilibisi

Aydn KICI