



T.C.

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

MALİYE BÖLÜMÜ

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Prof. Dr. Hüseyin Güçlü ÇİÇEK

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Doç. Dr. Süleyman DİKMEN

Araş. Gör. Hamit ÇETİN

Araş. Gör. Işıl KAYA

Araş. Gör. Ökkeş YÜCEL

Araş Gör. Tugay Arslan

Isparta / 2024

ÖZET

Bu rapor, Süleyman Demirel Üniversitesi Maliye Bölümü'nün eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ve idari hizmetlerini değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Rapor, bölümün stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda kalite güvence sisteminin işleyişi ve performansı incelenmiştir. Ayrıca, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği çerçevesinde, kurumsal değerlendirme kriterlerine uygun bir şekilde, mevcut durumun kapsamlı bir analizi gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte, üniversitenin genel politikalarına uyum sağlamak temel bir hedef olarak benimsenmiştir.

Hazırlık süreci boyunca, birim kalite komisyonu tarafından toplanan veriler, iç paydaşlarla yapılan toplantılar ve geri bildirimlere dayalı olarak analiz edilmiştir. Rapor, eğitim-öğretim faaliyetlerinin güncel durumu, araştırma etkinliklerinin verimliliği ve idari süreçlerin iyileştirilmesine yönelik öneriler sunmaktadır. Bu bağlamda, birim faaliyetlerinin üniversite genelindeki stratejik hedeflerle uyumluluğu, performans göstergeleriyle desteklenmiştir.

Raporda, Maliye Bölümü'nün temel değerlendirme bulgularına yer verilmiştir. Eğitim programlarının yenilikçi yaklaşımlar doğrultusunda yeniden yapılandırılması, araştırma etkinliklerinin ulusal ve uluslararası düzeyde desteklenmesi ve idari süreçlerde etkinliğin artırılmasına yönelik öneriler öne çıkmaktadır. Bu bulgular, kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğine katkı sağlamak ve kurumsal kapasitenin artırılmasını desteklemek amacıyla geleceğe yönelik eylem planlarının temelini oluşturmaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Maliye Bölümü Birim Öz Değerlendirme Raporu; Üniversitemizin hazırlayacağı "Süleyman Demirel Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Birim Öz Değerlendirme Raporu'nun" temelini oluşturmak ve üniversitemizin "kalite değerlendirme sürecinde" esas alınmak üzere hazırlanmıştır. Hazırlanan rapor, Süleyman Demirel Üniversitesi'nin Yükseköğretim Kalite Kurulu'na niteliksel ve niceliksel değerlendirme için sunacağı "kalite raporuna" temel teşkil edecektir. Üniversitemiz Kalite Komisyonunca, senato onayına sunulan çalışmalarda, eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi konularında birim düzeyinde çalışmalar yapmak üzere, "Birim Kalite Komisyonları" oluşturulmuştur. Maliye bölümü birim öz değerlendirmesine ilişkin öngörülen temel konular; eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve kurumsallaşma (idari faaliyetlerin kalitesi, kurumsal kalite geliştirme çabaları) olarak belirlenmiştir. Maliye bölümünün bir "iç durum değerlendirmesi" olan bu raporun daha da geliştirilmesi için bölüm başkanlığına, bölümün yetkili unsurlarında tartışmak ve görüşmek üzere (bölüm kurulu, erasmus koordinatörlüğü, farabi koordinatörlüğü vb.) bilgilendirilmesi uygun görülmüştür.

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Hüseyin Güçlü ÇİÇEK

Dahili: 02462110543

E-Posta: huseyincicek@sdu.edu.tr

Doç. Dr. Serdar Çiçek

Dahili: 2462110535

Eposta: serdarcicek@sdu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Süleyman Demirel Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 1992 yılında kurulmuş ve 1993 yılından itibaren işletme, iktisat ve kamu yönetimi bölümleri ile eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Fakültenin kuruluşundan 6 yıl sonra dördüncü bölüm olarak Maliye Bölümü 1998-1999 eğitim öğretim yılında açılmıştır. Bölüm 1999-2000 eğitim öğretim yılında 62 öğrencisi ile eğitim öğretim hayatına başlamıştır.

2021 yılı itibariyle örgün öğretime öğrenci kabul etmektedir. 106 toplam kontenjanı bulunmakta ve 2024-2025 eğitim öğretim yılında %99,1'lik doluluk oranıyla 105 öğrenci (cinsiyet dağılımı açısından incelendiğinde 71 kız - 34 erkek öğrenci) kayıt olmuştur. Toplamda ise 430 öğrencisi bulunmaktadır. Bölümümüzde 3 Prof. Dr., 5 Doç. Dr. 1 Dr. Öğr. Üyesi olmak üzere 9 öğretim üyesi ve 4 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon: Ulusal ve uluslararası düzeyde; kendi alanında rekabet edebilecek niteliklere sahip sorgulayıcı, araştırmacı, yaratıcı, özgür analitik düşünme yetisine sahip, ahlaki değerlere sahip iş gücü ve bilim insanı yetiştirmek, yayımlar ve araştırmalar yoluyla bilimsel bilgi üretmek ve bilgiyi paylaşarak yaşam boyu eğitim ve gelişim sürecine katkıda bulunmak ve maliye alanında sahip olduğu entelektüel bilgi birikim ile toplumu bilgilendirmektir.

Vizyon: Başta maliye alanında olmak üzere iktisat ve hukuk bilimlerindeki gelişmelere ayak uyduran, bu alanlardaki gelişmelere katkılar sağlayan, akademik kadrosu nitelik ve nicelik bakımından güçlü, uluslararası bağlantıları ve hareketliliği yüksek, mezunlarına iyi kadrolarda görev yapabilecek özellikleri kazandıran, bilimsel, sosyal ve bireysel özgürlüklere değer veren bir bölüm olarak faaliyetlerini sürdürmektir.

Maliye bölümünde bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olma, kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunma ve paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi stratejik plan hedefleri içerisinde yer almaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

- Birimde akademik ve idari yapı sistematik olarak tanımlı ve yerleşmiştir. Karar verme mekanizmaları, kontrol metotları, katılımcılık, paydaş temsilini içeren bir yönetim modeli henüz bulunmamaktadır.
- Organizasyon şeması tanımlıdır. Bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları, iş akış şemaları belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Organizasyon Şeması](#)
- [Tanımlanmış Görevlerin Dağılımı](#)

A.1.2. Liderlik

Bölüme yönelik Kalite Komisyonu ve Kalite Kültür Takımı oluşturulmuştur. Bölümün kalite iyileştirme ve geliştirme çalışmalarından KKT üyeleri sorumludur. Bölüm içerisinde kalite kültürünü ve uygulamalarını yaygınlaştırmaya yönelik çalışmalara devam edilmektedir. Bölüm öğretim üyelerinden İsmail S. Yavuz Sosyal Bilimler Enstitüsünde müdür yardımcısı olarak görev almaktadır. Ayrıca maliye

bölümünden bir öğretim üyemiz fakülte kalite kültür komisyonunda görev almaktadır. Geri bildirimleri izleme ve içselleştirme mekanizmaları tam gelişmemiştir. Buna yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bölümün web sayfası ve sosyal medya hesapları üzerinden öğrencilerle iletişim kurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

[Maliye Bölümü Kalite Kültür Üyelerinin Belirlenmesi](#)

[Fakülte Kalite Kültür Görevlendirme Yazısı](#)

[Maliye Bölümü Misyon ve Vizyon](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Bölümde henüz yükseköğretimdeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlı bir çalışma bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin	Yapılan planlamaların hayata	Hayata geçirilen uygulamalar	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar

		planlamalar yapılmıştır.	geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Örnek Kanıtlar

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Maliye bölümü içi görevler bölümü öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri arasında her yıl yeniden belirlenmektedir. Bir takvim yılı için kimin hangi görevlerde yer alacağı net bir şekilde belirlenmekte ve bölümün işleyişi buna göre devam etmektedir. Belirlenen bölüm içi görev dağılımları bölümün web sitesinde yayınlanmaktadır. Bölüm Kalite Komisyonu ve KKT bölüm içi kalite çalışmalarının gelişmesine yönelik çalışmalarını sürdürmektedir. Bölüm içi işleyişin PUKO çerçevesinde geliştirilmesine yönelik uygulamalar tam olarak tamamlanmasa da çalışmalara devam edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunmamaktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Maliye Bölümü Görev Dağılımı](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili tüm bilgi ve verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcut mudur?

Birimin dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri belirli bir plan çerçevesinde olarak izlenmemektedir.

Henüz geri bildirim mekanizmaları bulunmamaktadır. Maliye bölümü resmi mail adresi üzerinden iletişim kurulabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Maliye Bölümü Web Sayfası](#)
- [Maliye Bölümü Instagram Hesabı](#)
- [Maliye Resmi Mail Adresi ve İletişim](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Birime özgü ve yol gösterici bir misyon ve vizyon tanımlıdır ve yayınlanmıştır.

Birimin, kurumun stratejik planıyla uyumlu, birimin kimliğini yansıtan stratejik hedefleri bulunmaktadır. Birim, faaliyetlerini bu hedefler doğrultusunda yürütmektedir. Bu hedefler birim paydaşlarınca henüz paylaşılmamıştır.

Hedefler ile ilgili olarak yıllık gerçekleştirmeler takip edilmekle birlikte henüz somut bir çıktı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunmamaktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

[Misyön ve Misyön](#)

[Stratejik Hedefler](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

- Birimin kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları henüz tanımlanmamıştır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunmamaktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi

		planlamalar yapılmıştır.	uygulamalar mevcuttur.		bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Örnek Kanıtlar

A.2.3. Performans yönetimi

- Maliye bölümünün kendine has bir performans yönetim sistemi bulunmamaktadır.
- Akademik Teşvik Yönetmeliği esas alınarak bölüm öğretim elemanlarının performans puanları belirlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

[Akademik Teşvik Sonuç Sayfası](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bölüm ve fakülte web sayfasından birçok dokümana ulaşılabilir. Mail ve diğer formal - informal iletişim araçları ile bölüm içerisinde bilgi paylaşımı yapılmaktadır.

Bölümün laboratuvarlar ve atölyeler gibi fiziksel kaynakları bulunmamaktadır. Dijital kaynaklar ve lisanslı programların ne ölçüde kullanıldığına dair bir çalışma bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Maliye Bölümü Web Sayfası](#)
- [Maliye Bölümü Instagram Hesabı](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Bölüme özel insan kaynakları modeli bulunmamaktadır. Bölüm kaynak yönetimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik ve idari personele yönelik görev tanımları bölüm web sayfasında mevcuttur.

Görev tanımları belirlenmesi vb. durumlarda akademik personele danışılmaktadır. Ayrıca Akademik personel memnuniyet ve şikayetlerini istedikleri zaman bölüm başkanlığına iletebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

Görev Dağılımı

Personel Görüşüne Dair Belge

A.3.3. Finansal yönetim

Birim bazında Maliye Bölümü'nün gelir-gider kalemleri bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Örnek Kanıtlar

A.3.4. Süreç yönetimi

Maliye Bölümünde süreç yönetimi, süreç sorumluları ve iş akışı tanımlıdır. Söz konusu yönetim bölümünün web sayfasında yer almakta ve her yıl güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

[Maliye Bölümü Organizasyon Şeması](#)

[Maliye Bölümü Sosyal Medya ve Web Sorumluları](#)

[Görev Tanımları](#)

[Maliye Bölümü Yönetim](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Bölümün iç paydaşlarını öğretim elemanları, öğrenciler ve idari personel oluşturmaktadır. Dış paydaşlarda ise Isparta SMMM ve İl Defterdarlığı yer almaktadır. İç ve Dış paydaşlar çeşitli etkinliklerde bir araya getirilerek görüş ve öneriler alınmaktadır. Etkinlikler doğrudan maliye bölümünü ilgilendiren konuları kapsayabildiği gibi toplumsal hayattaki farkındalığın artırılması amacını da kapsayabilmektedir.

Her sene dönem başında **Oryantasyon programı** düzenlenerek öğrencilerle etkileşim artırılmakta ve her sınıftan birer **öğrenci temsilcisi** seçilerek öğrencilere yönelik bilgi alışverişi mekanizmasını

hızlandırmaya çalışılmaktadır. Bölüm içerisinde **idari ve akademik personelle belirli aralıklarla toplantılar** yapılarak bölüm içi iletişim kuvvetlendirilmektedir. **Dış paydaşlara yönelik ziyaretler** sıkça yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

[İç Paydaş Görüşü \(öğrenci görüşlerinin alınması \)](#)

[Dış Paydaş Görüşü \(Farklı bir üniversitede görev yapan akademisyen görüşünün alınması\)](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimleri bölüm web sayfası ve sosyal medya hesapları üzerinden alınan şikâyet ve öneriler üzerinden ilerlemektedir. Ayrıca, sınıf temsilcileri ile telefon üzerinden ve diğer öğrenciler ile mail ve mesaj yolu ile iletişime geçilmektedir. Ayrıca 2024-2025 eğitim öğretim yılı güz döneminde bir sınıf seçilerek öğrencilerin öneri ve şikâyetleri derlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi

		planlamalar yapılmıştır.	uygulamalar mevcuttur.		bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

[Öğrenci Görüşme Portal Ekran Resmi](#)

[Öğrenci Geri Bildirimleri](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölümümüzde mezun izleme sistemine yönelik bir çalışma bulunmamaktadır. Fakat mezunlarla ilişkiler, birimin sosyal medya hesabı vasıtasıyla yapılabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Örnek Kanıtlar

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

- Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora seviyesindeki öğrenciler için Erasmus Öğrenci değişim hareketliliği ve Staj hareketliliği imkânı bulunmaktadır. Birimde uluslararasılaşmaya yönelik görev dağılımı bölümün web sayfasında yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

[Maliye Bölümü Mevlana Farabi ve Erasmus Sorumluları](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Bölümümüzün uluslararasılaşma kaynakları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)

(X) ile işaretleyiniz.	X				
------------------------	---	--	--	--	--

Örnek Kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

- Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora seviyesindeki öğrenciler için Erasmus Öğrenci değişim hareketliliği ve Staj hareketliliği imkânı bulunmaktadır.
- Erasmus+ Ders Verme ve Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında maliye bölümü öğretim üyelerinden Prof.Dr. Serpil AĞCAKAYA ders verme amacıyla 05-05.2024 tarihinde beş günlük süreyle Çekya'ya gitmiştir.
- Erasmus+ Ders Verme ve Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında maliye bölümü araştırma görevlilerinden Işıl KAYA asil, Tugay ASLAN ise yedek olarak ders alma kapsamında başvuruları kabul edilmiştir. Bu kapsamda Araştırma Görevlisi Işıl KAYA 04-08- Mart 2024 tarihinde ders almak amacıyla Çekya'ya gitmiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

[Erasmus K-131 Projesi Öğretim Üyesi 2023-2024 Eğitim Verme Faaliyeti](#)

[Erasmus K-131 Projesi Araştırma Görevlisi 2023-2024 Eğitim Alma Faaliyeti](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurum, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmalıdır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi(TYYÇ)'ni esas alacak şekilde tanımlanmalıdır. Ayrıca kurum, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Maliye Bölümü için program amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuştur. Program hedefleri stratejik çıktılar doğrultusunda düzenlenmiştir. Bölümün vizyonu ve misyonu doğrultusunda sorgulayıcı, araştırmacı, yaratıcı, maliye alanında bilgiye sahip nitelikli bireyler yetiştirmek için dersler belirlenmiş ve buna yönelik derslerin amaçları ile öğrenme çıktıları oluşturulmuştur. Maliye bölümü programları ve dersleri ile ilgili bilgiler bilgi paketlerinde tanımlanmıştır.

Maliye lisans programı 240 AKTS'den oluşan dört yıllık bir programdır. Dönemlik zorunlu ve seçmeli derslerini başarıyla tamamlayan öğrenciler 4 yılın sonunda Maliye Lisans derecesi ile mezun edilmektedir. Ayrıca, maliye bölümünde tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans ve doktora programları da mevcuttur. Tezli yüksek lisans programı, 120 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla, anabilim dalı başkanlığının öngördüğü zorunlu ve/veya seçmeli en az yedi ders, seminer dersi, tez çalışması ve seçilmesi halinde uzmanlık alan dersinden oluşur. Tezli yüksek lisans programı öğrencisinin tez aşamasına geçebilmesi için aldığı bütün derslerden başarılı olmak koşuluyla ağırlıklı genel not ortalamasının en az 2,00 olması, seminer dersi dahil en az 60 AKTS kredilik dersi başarması gerekir. Doktora programı; yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenci için toplam 21 krediden ve 240 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla, anabilim dalı başkanlığının öngördüğü zorunlu ve seçmeli en az yedi ders, biri ders döneminde olmak üzere iki seminer dersi, uzmanlık alan dersi, yeterlik sınavı ve tez çalışmasından oluşur.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği	Hayata geçirilen uygulamalar	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi

		planlamalar yapılmıştır.	uygulamalar mevcuttur.	izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

<https://sis.sdu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=14&curSunit=1411>
#

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Program dersleri maliye alanında nitelikli bireyler yetiştirebilmek amacıyla ana maliye, iktisat, hukuk derslerinin karışımından oluşmaktadır. Lisans derecesinde ikinci sınıftan itibaren programa seçmeli dersler eklenmekte ve zorunlu ve seçmeli dersler arasında denge kurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

[Maliye Bölümü Lisans Ders Programı](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitenin belirlediği eğitim-öğretim yönetmeliğine göre vize ve finaller yolu ile ders kazanımları tespit edilmektedir. Ayrıca 1. ve 2. sınıf öğrencilerine sınav cevaplarının program çıktılarıyla uyumluluğu kontrol edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

[Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Maliye bölümüne ait derslerin tüm ayrıntıları, ders bilgi paketlerinde yer almaktadır. Derslerin AKTS değerleri ve diğer bilgiler, bu paketlerde detaylı bir şekilde açıklanmıştır. Öğrenciler, ilgili bilgilere bölümün web sitesi üzerinden erişebilmektedir. Bunun yanı sıra, öğrencilerin iş yükü dikkate alınarak hazırlanan dönemlik ders programları da düzenli olarak web sayfasında yayınlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum

					tarafından örnek alınmış olmak)
(X)	ile		X		
işaretleyiniz.					

[Maliye Bölümü Lisans Ders Bilgi Paketleri](#)

[Maliye Bölümü Lisans Ders Programı](#)

[Maliye Bölümü Tezli Yüksek Lisans Ders Bilgi Paketleri](#)

[Maliye Bölümü Doktora Ders Bilgi Paketleri](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Maliye bölümünün dönemlik ders programı, akademik takvime uygun olarak web sitesinde yayınlanmaktadır. Bölüm dersleriyle ilgili diğer bilgiler de öğrencilerin erişimine açık durumdadır. Ancak, programın amaçlarına ve öğrenme çıktılarının başarısına yönelik etkin bir izleme mekanizması henüz geliştirilmemiştir. Bu konuda planlama çalışmaları sürdürülmektedir. Açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı oranları, ders çeşitliliği ve lisans ile lisansüstü programlar arasındaki denge gibi konular, düzenli yapılan bölüm toplantılarında değerlendirilmektedir. Programın akreditasyonu konusunda henüz somut bir teşvik veya uygulama bulunmasa da, gelecekte akreditasyon sürecine yönelik hazırlıklar yapılmaya başlanmıştır. Bu doğrultuda, bölüme ait tüm belge ve dokümanların kayıt altına alınması için çalışmalar başlatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)

(X) ile işaretleyiniz.		X			
------------------------	--	---	--	--	--

[Maliye Bölümü 2024-2025 Güz Dönemi Bölüm Toplantısı](#)

[Ders Bilgi Paketi Dersler ve Program Yeterlilikleri](#)

[Maliye Bölümü Doküman Arşivi](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Maliye bölümünde eğitim ve öğretim süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesi için her yıl düzenli olarak görev dağılımı tablosu (komisyon tablosu) ve organizasyon şeması hazırlanmaktadır. Bu süreçler, birim yönetimi ile üst yönetimin koordinasyonu doğrultusunda yürütülmektedir. Görev ve sorumluluklar, görev dağılımı tablosunda net bir şekilde tanımlanmaktadır. Program müfredatı ve eğitim hizmetlerinin yürütülme şekli, birim yönetimi tarafından düzenlenen çeşitli toplantılarla düzenli olarak izlenmektedir. Ancak, bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerini destekleyen bir öğrenme ve öğretme merkezi gibi uygulamalar henüz bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

[2024-2025 Maliye Bölümü Görev Dağılımı Tablosu](#)

[Maliye Bölümü Organizasyon Şeması](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bölüm programının hedefleri doğrultusunda, öğrencilerin bilgi ve beceri düzeylerini geliştirmek amacıyla dersler yapılandırılmıştır. Program ve ders çıktıları, ders bilgi paketleri aracılığıyla erişime sunulmaktadır. Öğrenme sürecini daha interaktif hale getirmek için lisans programına seminer dersi dahil edilmiştir. Bu ders, öğrencilerin araştırma sürecine aktif katılımını teşvik etmek, disiplinler arası, uygulama ve vaka temelli öğrenmeyi önceliklendirmek amacıyla tasarlanmıştır. Seminer dersinde, öğrenciler TÜBİTAK-2209 öğrenci projelerine başvuru yapmaya yönlendirilmiş ve disiplinler arası çalışmalara katılımları desteklenmiştir. Ayrıca, nicel ve nitel araştırma yöntemlerinin kullanımını teşvik ederek öğrencilerin araştırma becerilerini geliştirmeleri hedeflenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

[Maliye Bölümü Ders Program Yeterlilikleri](#)

[TÜBİTAK 2209 Proje Başvurusu Kanıt](#)

[TÜBİTAK 2209 Proje Başvurusu Kanıt2](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Derslerde ölçme ve değerlendirme süreci, vize ve final sınavlarının puanlamasıyla yürütülmektedir. Nihai başarı notu, vize sınavının %40'ı ve final veya bütünleme sınavının %60'ı baz alınarak hesaplanmaktadır. Ödev ve sunum içeren dersler için değerlendirme kriterlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Lisans programındaki seminer derslerinde ise ölçme ve değerlendirme,

ödev ve proje odaklı yöntemlerle gerçekleştirilmektedir. Sınav uygulamaları ve güvenliği, fakülte tarafından belirlenen standartlara uygun şekilde yürütülmekte olup, bu kurallar dışında herhangi bir yöntem uygulanmamaktadır. Öğrenci geri bildirimleri bölüm web sayfası ve sosyal medya hesapları üzerinden alınan şikâyet ve öneriler üzerinden ilerlemektedir. Ayrıca, sınıf temsilcileri ile telefon üzerinden ve diğer öğrenciler ile mail ve mesaj yolu ile iletişime geçilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

[Maliye Bölümü Program Yeterlilikleri](#)

[Maliye Bölümü Sınıf Temsilcileri Grubu](#)

[Maliye Mail İletişim](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Maliye Lisans Bölümüne kayıt olmak isteyen öğrenciler, üniversitenin akademik ve yasal düzenlemelerine uygun olarak ÖSYM'nin belirlediği süreçleri tamamlamak ve gerekli sınavlardan başarılı bir sonuç almak zorundadır. Ayrıca, yurtiçinde veya yurtdışında denk bir programda öğrenim gören öğrenciler yatay geçiş başvurusu yapabilirler.

Tezli yüksek lisans programına başvuru yapacak adayların, ilgili Maliye anabilim dalı tarafından önerilen ve Enstitü Kurulu tarafından kabul edilmiş bir lisans programından mezun olmaları veya başvuru döneminde mezuniyet aşamasında bulunmaları gerekmektedir. Bunun yanı sıra, başvuru yapılan programın gerektirdiği ALES puan türünden en az 55 puan almış olmaları veya anabilim dalı tarafından belirlenen puan koşulunu sağlamaları şarttır. Adayların ayrıca, Yükseköğretim Kurulu

tarafından onaylanan merkezi yabancı dil sınavlarından ya da ÖSYM tarafından denkliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından geçerli bir puan almış olmaları gereklidir.

Doktora programına başvuracak adayların ise ilgili anabilim dalı tarafından önerilen ve Enstitü Kurulu tarafından onaylanan bir tezli yüksek lisans ya da lisans programından mezun olmaları veya başvuru dönemi itibarıyla mezun olma aşamasında olmaları gerekmektedir. Doktora başvurularında, ilan edilen ALES puan türünden en az 55 puan alınması ya da ilgili anabilim dalının belirlediği diğer puan kriterlerinin karşılanması gereklidir. Ayrıca, Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınmış yabancı dil sınavlarından veya ÖSYM'nin denkliğini kabul ettiği sınavlardan en az 55 puan alınması ve varsa anabilim dalının belirlediği diğer dil gerekliliklerinin yerine getirilmesi beklenmektedir.

Doktora programına yapılan başvuruların değerlendirilmesinde, ALES puanının %50'si, yüksek lisans mezuniyet ortalamasının %25'i (lisans derecesiyle başvuranlar için lisans mezuniyet notu dikkate alınır), bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat notunun %15'i ve yabancı dil sınav puanının %10'u hesaplama dahil edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

[Maliye Bölümü Kabul Koşulları](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Bölümün mezuniyet işlemlerine mezuniyet komisyonu bakmaktadır. Lisans derecesinde mezuniyet için öğrencinin dersleri en az DD notu ile vermek koşuluyla her dönem için en az 30 AKTS'lik dersi tamamlaması gerekmektedir. Dört yılın sonunda toplam AKTS'si minimum 240 olan ve genel not ortalaması azami 2.0 olan öğrenciler mezun edilmektedir.

Tezli yüksek lisans programı, 120 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla, anabilim dalı başkanlığının öngördüğü zorunlu ve/veya seçmeli en az yedi ders, seminer dersi, tez çalışması ve seçilmesi halinde uzmanlık alan dersinden oluşur. Tezli yüksek lisans programı öğrencisinin tez aşamasına geçebilmesi için aldığı bütün derslerden başarılı olmak koşuluyla ağırlıklı genel not ortalamasının en az 2,00 olması, seminer dersi dahil en az 60 AKTS kredilik dersi başarması gerekir.

Doktora programı; yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenci için toplam 21 krediden ve 240 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla, anabilim dalı başkanlığının öngördüğü zorunlu ve seçmeli en az yedi ders, biri ders döneminde olmak üzere iki seminer dersi, uzmanlık alan dersi, yeterlik sınavı ve tez çalışmasından oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenci için 300 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla, anabilim dalı başkanlığının öngördüğü en az 16 ders, biri ders döneminde olmak üzere iki seminer dersi, uzmanlık alan dersi, yeterlik sınavı ve tez çalışmasından oluşur.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

[Maliye Bölümü 2024-2025 Yatay Geçiş Yapan Öğrenciler](#)

[Maliye Bölümü Doktora Mezuniyet Koşulları](#)

[Maliye Bölümü Tezli Yüksek Lisans Mezuniyet Koşulları](#)

[Maliye Bölümü Lisans Mezuniyet Koşulları](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitenin Sınıf, laboratuvar, kütüphane hizmetleri öğrencilerin kullanımına açıktır. Öğrenciler kütüphaneden ve online veri tabanından bilimsel kaynak ve kitaplara ulaşabilme imkanına sahiptirler. Ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar öğrencilerin aldıkları dersler özelinde dersin hocaları tarafından önerilebilmektedir. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımına ilişkin bir izleme ve planlama yöntemi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Tüm lisans ve lisansüstü öğrencileri için danışman atamaları yapılmıştır. Bunun yanı sıra, öğretim üyeleri tarafından belirlenip duyurulan danışmanlık saatleri, öğrencilere rehberlik ve destek sunmak amacıyla düzenlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum

			uygulamalar mevcuttur.		tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Maliye Danışmanlık Görüşmesi Örnek

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Üniversite ve fakülteye ait tesisler ve altyapılar hizmetlerinden faydalanılmaktadır. Maliye bölümüne ait özel bir planlama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitenin ve fakültenin engelsiz üniversite uygulamaları kullanılmaktadır. Maliye bölümü özelinde dezavantajlı gruplara yönelik bir faaliyet ve düzenleme bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Maliye bölümünde faaliyet gösteren bir öğrenci topluluğu bulunmamaktadır. 2024 yılında Maliye bölümünde sosyal, kültürel, sportif faaliyetler gerçekleştirilmemiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı ders yükleri ve dağılımı 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı hakkında yapılan bölüm toplantısıyla belirlenmiştir. Bölüm öğretim üyelerinin ders yükleri her bir öğretim elemanının

üzerindeki toplam ders yükü dikkate alınarak belirlenmiştir. Ders yükünün dağılımında öğretim elemanlarının talepleri de dikkate alınmıştır.

Birim görevlendirmeleri bölümdeki öğretim elemanlarının diğer koordinatörlüklerdeki görevleri ve toplam ders yükleri de dikkate alınarak adil bir şekilde yapılmaktadır. Birim öğretim elemanları tarafından koordinatörlük görevleri bilinmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Öğretim Elemanı Ders Dağılımı Tablosu 2024-2025](#)
- [2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ders Görevlendirmelerinin Belirlenmesi ve Dönem Öncesi Öğretim Üyelerinin Görüş ve Önerilerinin Alınması Hk. Toplantı](#)
- [SDÜ Maliye Bölümü 2024-2025 Koordinatörlük Görev Dağılımları Tablosu](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversite ve fakülte bünyesinde gerçekleştirilen atölye ve seminer benzeri etkinlikler ile öğretim üyelerinin yetkinlikleri ve gelişimine katkı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5

	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

- [Dijital Dönüşüm Atölyesi I](#)
- [Proje Atölyesi](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

- Maliye bölümünde öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik herhangi bir teşvik ve ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölümün araştırma politikası, maliye başta olmak üzere iktisat ve hukuk bilimlerindeki yeniliklere uyum sağlamak, bu alanlarda ulusal ve uluslararası literatüre değer katan nitelikli ve yüksek katma değerli yayınlar üretmek ve iç ile dış paydaşlarla iş birliği içinde bilimsel çalışmalar gerçekleştirmek üzerine kuruludur. Ancak bu bağlamda bölümümüzde bölümün idari işleyişine yönelik komisyonlar dışında kurulmuş olan herhangi bir ekip bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bölümümüz başta üniversitemizin sağladığı fiziki, teknik ve mali kaynakları kullanmaktadır. Bu bağlamda başta kütüphane ve arşivler gibi yazılı dokümanların bulunduğu alanlar fiziki araştırma alanı olarak kullanılmaktadır. Bunun dışında öğretim elemanlarının bireysel olarak kullandıkları kişisel kütüphaneleri de fiziki kaynaklardır. Teknik araştırma kaynakları olarak özellikle dijital kütüphaneler ve çeşitli veritabanları da aktif olarak kullanılmaktadır. Bunun dışında üniversitemizin sunduğu lisanslı yazılımlar olan ve bölüm araştırma alanıyla ilgili kolaylıklar sağlayan Microsoft Office, Stata, EViews gibi yazılımlar da bölüm öğretim elemanlarımız tarafından kullanılmaktadır. Ayrıca üniversitemizin sunduğu OneNote, Mendeley gibi bulut sistemleri de öğretim elemanlarımız tarafından aktif olarak kullanılan diğer yardımcı kaynaklardır.

Ek olarak, bölümümüzde TÜBİTAK 2024 yılı 2209-A Öğrenci Projesi kapsamında toplam 8 proje başvurusu yapılmıştır. Bu projeler ile öğrencilerimize araştırma deneyimi kazandırmak, bilimsel

düşünme becerilerini geliştirmek, ekip çalışması ve sorumluluk bilinci katmak ve akademik kariyerine hazırlık olması amaçlarına ulaşmak istenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Stata programı aktif kullanım örneği](#)
- [Eviews programı aktif kullanım örneği](#)
- [Mendeley programı bulut sistemi aktif kullanım örneği](#)
- [Tübitak öğrenci projesi başvuruları 1. örnek](#)
- [Tübitak öğrenci projesi başvuruları 2. örnek](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Maliye Anabilim Dalı doktora programının temel amacı, kamu ve özel sektörde görev alacak öğrencilerimize maliye alanında bağımsız araştırma yapma yetkinliği kazandırmak, bilimsel olayları geniş bir perspektifle analiz etme, yorumlama ve yeni sentezler geliştirme becerilerini geliştirmektir.

Programdan mezun olanlar, üniversitelerin ilgili bölümlerinde öğretim üyesi veya öğretim görevlisi olarak görev alarak akademik kariyerlerine devam edebilmektedir. Bunun yanı sıra, mezunlarımız vergi müfettişliği, Sayıştay denetçiliği, gümrük müfettişliği, kaymakamlık, idari yargı hâkimliği gibi kariyer

mesleklerine adım atabilmekte; çeşitli kamu kurumlarında denetçi, müfettiş, kontrolör ve uzman pozisyonlarında çalışabilmektedir.

Ayrıca, mali müşavirlik gibi bağımsız mesleklerde faaliyet gösterebilecekleri gibi, özel sektör firmalarının muhasebe, vergi ve finans departmanlarında da geniş iş olanakları bulabilmektedir.

Bölümümüz lisansüstü programlarında müfredat değişikliği ve ders açma/değiştirme gibi durumlarda Sosyal Bilimler Enstitüsünün belirlediği kurallara tabiidir. Bu kapsamda bölümümüzde lisansüstü müfredat değişikliği, ders açma/değiştirme durumlarında dış paydaş görüşüne başvurulmaktadır. Ancak ilgili yıl içerisinde doktora programında herhangi bir değişiklik gerçekleştirilmediğinden dış paydaş ve akran görüşüne ihtiyaç duyulmamıştır. Örnek olarak yüksek lisans programında ders açma/değiştirme konusunda alınan dış paydaş görüşü eklenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunmamaktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Maliye Bölümü Doktora Programı](#)
- [Maliye Bölümü Lisansüstü Dersi Dış Paydaş Görüşü](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölüm öğretim elemanları, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayınlar, seminerler, bildiriler ve proje çalışmalarında bulunmaları için desteklenmektedir. Bunun yanı sıra, lisans ve lisansüstü programlardaki öğrencilerin yürüttüğü bilimsel araştırmalar ve TÜBİTAK 2209-A projeleri de bölüm

öğretim elemanları tarafından incelenmekte ve desteklenmektedir. Ancak bunların dışında bölümümüzde öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme yeteneklerini geliştirmek üzere herhangi bir eğitim gerçekleştirilmemiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [TÜBİTAK 2209 Proje Başvurusu Kanıt](#)
- [TÜBİTAK 2209 Proje Başvurusu Kanıt2](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Bölümümüzün birim içi ve birimler arası iş birliğine katkı sunması amacıyla bölüm öğretim elemanlarının katılacakları ulusal ve uluslararası kongreler konusunda desteklenmektedir. Ayrıca lisans ve lisansüstü programlarımızda hem maliye disiplini hem de disiplinlerarası perspektifleri desteklemek amacıyla çeşitli araştırma faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Lisans düzeyinde öğrenci projeleriyle ve lisansüstü düzeyde ise çeşitli bilimsel yayınların üretiminde öğrencilerin öğretim üyelerinin yürüttüğü çalışmalara dahil edilmesiyle bölüm içi araştırma ve geliştirme faaliyetlerine sinerji katılmak istenmektedir.

Bölümümüz, aktif olarak uluslararası iş birliğini desteklemek amacıyla Erasmus projelerini de araç olarak kullanmaktadır. Bu kapsamda 1 öğretim üyemizin 2023-2024 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde Erasmus K-131 eğitim verme başvurusu kabul edilmiş ve 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz döneminde bu faaliyet gerçekleşmiştir. Ayrıca 2023-2024 eğitim-öğretim yılı güz döneminde 1 öğretim üyemizin eğitim verme başvurusu kabul edilmiş ve 2024 yılı içerisinde bu faaliyet gerçekleşmiştir.

Ayrıca 1 araştırma görevlimizin K-131 personel eğitim alma projesiyle 2023-2024 yılı bahar ayında yurtdışı eğitim alma faaliyetini gerçekleştirmiştir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Erasmus K-131 Projesi Öğretim Üyesi 2023-2024 Eğitim Verme Faaliyeti](#)
- [Erasmus K-131 Projesi Araştırma Görevlisi 2023-2024 Eğitim Alma Faaliyeti](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüzün araştırma ve geliştirme faaliyetleri yıllık bazda düzenlenen yıllık faaliyet raporlarıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bölüm faaliyet raporlarında önceki yıl gerçekleşmiş ve yeni yılda gerçekleşmesi beklenen eser sayılarıyla karşılaştırılması da yer almaktadır. Birim faaliyet raporları kurumun belirlediği standartta düzenlenmektedir. Birim faaliyet raporları her yıl düzenlenmektedir. Ancak bölümümüzde rekabet ve kıyaslamaya dayalı bir performans takip sistemi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5

	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [2023 Yılı Maliye Bölümü Faaliyet Raporu](#)
- [AR-GE Faaliyet Raporu](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik personelin araştırma ve geliştirme performansı bölüm yıllık faaliyet raporlarıyla incelenmektedir. Bu raporlar akademik eser türü bazında önceki yılın gerçekleşen eser sayılarını ve yeni yılda hedeflenen sayıları içermektedir. Ayrıca bu raporlar düzenlendikten sonra idareyle paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematiik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [2022 Yılı Maliye Bölümü Faaliyet Raporu](#)
- [2023 Yılı Maliye Bölümü Faaliyet Raporu](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzün toplumsal katkı politikası; toplum sağlığını iyileştirmek, toplumsal farkındalık, kariyer planlama gibi konularda mevcuttur. Üniversitemizin gerçekleştirmiş olduğu toplumsal katkı konulu faaliyetlere de bölüm öğrencilerinin ve akademik kadrosunun katılması için gerekli duyurular yapılmaktadır. Ancak bölümümüzde herhangi bir toplumsal katkı birim temsilcisi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Toplumsal Katkı Duyuru Örneği](#)

D.1.2. Kaynaklar

Bölümümüz yıl içerisinde toplumsal katkı bağlamında gerçekleştirilen faaliyetlere kaynak ayırmamıştır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimiz, şu an itibarıyla Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Toplumsal Katkı Bilgilendirme Broşürü ile uyumlu şekilde sistematik toplumsal katkı faaliyetleri yürütmemektedir. Ek olarak, şu anda birimizde toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik sistematik bir mekanizma da bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Planlama bulunma maktadır.	Alt ölçütün uygulanmasına ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Yapılan planlamaların hayata geçirildiği uygulamalar mevcuttur.	Hayata geçirilen uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. (herhangi bir birim veya kurum tarafından örnek alınmış olmak)
(X) ile işaretleyiniz.	X				

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Maliye Bölümü Birim Öz Değerlendirme Raporu, Süleyman Demirel Üniversitesi'nin kalite geliştirme hedefleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu rapor, birimin güçlü ve iyileşmeye açık yönlerini liderlik, yönetim ve kalite; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı başlıkları altında özetlemektedir.

Rapor kapsamında, birimin güçlü yönleri arasında sistematik görev tanımları ve organizasyon şemaları, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilirliği, araştırma projelerine olan katkı ve uluslararası değişim programlarına katılım bulunmaktadır. Ancak, kurumsal dönüşüm kapasitesinin artırılması, öğrenci geri bildirim mekanizmalarının geliştirilmesi ve akademik teşvik sistemlerinin etkinleştirilmesi gibi iyileşmeye açık alanlar da tespit edilmiştir.

Bölüm derslerinin amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuştur. İç ve dış paydaşlarla etkinlikler ve toplantılar düzenlenerek görüşleri alınmıştır. Her öğretim üyesine eşit sayıda olacak şekilde danışmanlık atanmıştır. Program bilgileri ve ders bilgi paketleri düzenlenmiştir. Bölüme ait bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. Geliştirilmesi gereken alanlardan birisi olarak karşımıza çıkmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri web sayfası, sosyal medya hesapları gibi resmi veya gayri resmi yöntemlerle yapılmaktadır. Gelişmeye açık bir alan olarak karşımıza çıkmaktadır. Bölüm web sayfası İngilizce kullanılabilmektedir. Maliye bölümü öğrencilerinin akademik yetkinliklerini geliştirebilmek adına çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

Bölümümüzde engelsiz üniversiteye dair özel bir çalışma bulunmamaktadır. Bölümümüzün lisans, yüksek lisans ve doktora imkânlarından bahsedilmiştir. Bölümün Erasmus proje imkânlarından yararlanma seviyesinden bahsedilmiştir. Bölüm alt komisyonları oluşturulmuştur. Bölüme özgü bir araştırma politikası bulunmamaktadır. Ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak öğretim üyelerimizin katıldığı etkinlikler ve programlardan bahsedilmiştir.