

**STAJ DEFTERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ** | |
| **İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ BÖLÜMÜ** | |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Okul Numarası** |  |

|  |
| --- |
| **SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ**  **İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ** |



**Adı ve Soyadı : ............................................................................................................**

**Okul Numarası : .......................................................................................................**

**Okuduğu Yarıyıl : .......................................................................................................**

**Staj Konusu : .......................................................................................................**

**Staj Yaptığı Kurum : .......................................................................................................**

**İşyeri Telefonu : .......................................................................................................**

**Öğrenci Telefonu : .......................................................................................................**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurumun Adı** | **Staj Konusu** | **Staj Tarihleri** | | **Toplam İş Günü** |
| **Başlangıç** | **Bitiş** |
|  |  |  |  |  |
| **Bu staj, ulusal staj programı (cumhurbaşkanlığı / yetenekkapisi.org) kapsamında yapılmış bir staj mıdır?** | | | | **Evet  Hayır** |

**İş yerinde kontrol edenin**

**Kaşesi ve imzası**

**Staj Komisyonu Üyesi Staj Komisyonu Üyesi Staj Komisyonu Başkanı**

**PRATİK ÇALIŞMANIN GÜNLERE GÖRE DAĞITIM CETVELİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tarih** | **Öğrencinin Çalıştığı Konular** | | **Sayfa No** |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **Toplam İş Günü** | **İş Yeri Amirinin Onayı** | **Öğrenci İmzası** | |
|  |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 1** |
| **Tarih:** |
| (Staj defterini doldururken bu açıklamayı ve kırmızı ile yazılan tüm yazıları siliniz)  Staj defteri staja başladığınız ilk iş gününden itibaren doldurulmaya başlanır.  Staj defterinde yapılan iş sayfalarında ilk olarak kurumun genel bir tanıtımı yapılmalıdır. Hangi sektörde yer aldığı, kuruluş tarihi, çalışan sayısı, kurum içi departmanlar vb. bilgilere yer verilmelidir. İkinci olarak sizin hangi birimde ve kimlerle çalıştığınızı yazmanız gerekmektedir. Ek olarak, kurum ile ilgili önemli gördüğünüz hususlara da değinebilirsiniz. | |
| **KONTROL:** Stajdan sorumlu amiriniz tarafından kontrol edilmeli, her bir sayfanın alt kısmında kontrol yazan yere ismini yazmalı ve imzasını atmalıdır.  (Staj defterini doldururken bu açıklamayı siliniz) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 2** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 3** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No:4** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 5** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 6** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 7** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 8** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 9** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 10** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 11** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 12** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 13** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 14** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 15** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 16** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 17** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 18** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 19** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 20** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 21** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 22** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 23** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 24** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 25** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 26** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 27** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 28** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 29** |
| **Tarih:** |
|  | |
| **KONTROL:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yapılan İş:** | **İş Günü No: 30** |
| **Tarih:** |
| **Staj defterinizin son iş gününü doldururken o gün içinde yaptığınız işleri ve genel bir değerlendirme yaparak stajın size kattığı bilgi ve deneyimlerden bahsedebilir, üniversitede aldığınız teorik derslerden staj süresince nasıl faydalandığınızı ayrıntılı bir şekilde yazabilirsiniz.**  **(Staj defterini doldururken bu açıklamayı siliniz)** | |
| **KONTROL:** | |