



**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
SOSYAL HİZMET BÖLÜMÜ**

POSTER STANDARTLARI KILAVUZU

POSTERİN BİÇİMSEL ÖZELLİKLERİ

- Posterler tek sayfa olarak hazırlanmalıdır.
- Posterler, 70 cm (en) x 80 cm (boy) ve dikey biçimde oluşturulmalıdır.
- Posterler, üst ve yan kenarlardan 2'şer cm boşluk bırakılarak tasarlanmalıdır.
- Posterler New Times Roman veya Arial yazı tipiyle oluşturulmalıdır.
- Ana başlıklar kalın (bold) ve 48-80 punto aralıklarında yazılmalıdır.
- Posterdeki alt başlıklar 25-40 punto aralıklarında, baş harfleri büyük olacak şekilde ve diğer yazılar 18-26 punto aralıklarında yazılmalıdır.
- Posterler karşıdan bakıldığında okunabilir olmalıdır. Posterdeki ifadeler okunaklı yazılmalıdır.
- Poster içeriği gerektiriyorsa tablo, görsel, grafik vb. eklenebilir.
- Bitirme Projesi kapsamında çalışmanın birlikte yürütüldüğü öğretim üyesinin ünvanı, adı ve soyadı en fazla 25 punto ve koyu (bold) olacak şekilde postere eklenmelidir.
- Posterde yazar/yazarlar 25 puntoyu geçmeyecek şekilde koyu (bold) olarak yazılmalıdır. Akademik danışmanınız dışındaki yazar isimleri alfabetik sıraya göre yazılmalıdır.
- Posterin görsel tasarımı görüntü kalitesi gözetilerek eklenmeli ve yazılar okunaklı olacak biçimde olmalıdır. Eğer varsa kullanılan resim ve grafik gibi görseller yazıları kapatmamalıdır.
- Posterde kaynakça bölümü 18 puntoyu geçmemelidir.
- Posterlerin pdf, png ve jpg hali Bitirme Projesi'nin birlikte yürütüldüğü akademik danışmana e-posta olarak atılmalıdır. Akademik danışman onayının ardından poster basılmalıdır.
- Poster basımı öğrencilerin sorumluluğundadır.

İÇERİK

- Posterin üst kısmında sol tarafta üniversitenin, sağ tarafta fakültenin logosu ve bu iki logonun arasında büyük harflerle çalışmanın ismi yazılmalıdır. Bu kısmın hemen altına çalışmanın başta akademik danışmanı olacak biçimde çalışmada yer alan yazarların adları alfabetik sıraya göre yazılmalıdır. İsimlerin altına çalışmayı yürüten kişilerin bağlı olduğu üniversite, fakülte ve bölüm adı yazılmalıdır.
- Her posterde çalışmaya ilişkin; **özet, problem, amaç, yöntem, bulgular, sonuç ve öneriler ile kaynakça** başlıkları bulunmak zorundadır. Bu başlıklar çalışmanın içeriğine göre kısa, net ve özgün bir biçimde detaylandırılmalıdır.



- Sonuç başlığınızda çalışmanızda dikkate değer/çarpıcı gördüğünüz sonuçları eklemeniz beklenmektedir.
- Poster ieriğiniz etkinlik sürecinde anlaşılır ve çarpıcı olması için yalın ve öz bir dille, poster yazılarını okunaksız kılmayacak şekilde kelime sayısı kullanarak hazırlanmalıdır. Zorunlu olmamakla birlikte 300-500 kelime aralığı önerilir.

POSTER SUNUM GÜNÜ

- Posterlerin sunumunun yapılacağı tarih, yer ve saat bilgisi her yıl Sosyal Hizmet Bölümü tarafından ilan edilecektir.
- Posterler, sunumun yapılacağı etkinlik yerinde mevcut olan ayaklı panolara öğrenciler tarafında yerleştirilecektir. Bunun için poster sunum saatinden en az 20 dakika önce etkinlik yerinde bulunmanız gereklidir.
- Poster sunumu süresince etkinlik yerinden ayrılmamanız gereklidir. Etkinlik süresince posteriniz, çalışmanız hakkında sizlere sorulan soruları yanıtlamanız beklenmektedir.

- rnek bir poster tasarımı için bir sonraki sayfaya bakınız.

ÖRNEK POSTER TASARIMI

	
ÇALIŞMANIN İSMİ	
Unvanıyla Danışmanın Ad ve Soyadı Alfabetik Sırayla Yazarların Ad ve Soyadı	
Özet ...	Yöntem ...
Problem ... Amaç ...	Bulgular ...
Sonuç ve Öneriler ...	Kaynakça (En fazla 18 punto) ...

80 cm (boy)

70 cm (en)

Not: Bu format sadece örnek olması amacıyla hazırlanmıştır. Çalışmanızı bu başlıkları içerecek ve ilk sayfadaki biçim şartlarını karşılayacak şekilde istediğiniz gibi tasarlayabilirsiniz. Bu konuyu akademik danışmanınızla birlikte kararlaştırabilirsiniz.