

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

- Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:
 - Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
 - Yüksek Öğretim Kurulu,
 - Üniversitelerarası Kurul, Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
 - Özel Sektör Kuruluşları (Çeşitli Turizm İşletmeleri)
 - Sivil Toplum Kuruluşları,
 - Isparta İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü,
 - Diğer üniversitelerin Turizm İşletmeciliği bölümleri
 - Akademik personelimiz ve aileleri,
 - İdarî personelimiz ve aileleri,
 - Öğrencilerimiz ve aileleri,
 - Mezunlarımız.

Turizm İşletmeciliği Bölümü iç paydaşlarının geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet anketi vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar Tablo 1’de gösterilmektedir.

Tablo 1. İç paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar

Turizm İşletmeciliği Lisans Programı Öğrencileri	Öğrencilerin programa ilişkin görüş ve önerileri, bölüme başladıkları ilk yıl gerçekleştirilen TANIŞMA TOPLANTISI ile alınmaya başlanmakta, ilerleyen dönemlerde ise; a) ders içerisinde, b) akademik danışmalar c) Fakülte idari birimleri tarafından alınan görüş ve öneriler bölüm kurullarında tartışılmaktadır.
Turizm İşletmeciliği Lisans Programı Öğrenci Temsilcisi	Öğrenciler adına temsilci tarafından dile getirilen istek ve öneriler öncelikle bölüm başkanlığı tarafından değerlendirilmektedir. Gerekli durumlarda ilgili hususlar bölüm kurullarına taşınarak tartışılması sağlanmaktadır.
Turizm İşletmeciliği Lisans Programı Öğretim Elemanları	Bölüm öğretim elemanları dersleri etkin olarak sürdürmekte, aylık bölüm kurulu toplantılarında öğretim amaçları ile görüş ve önerilerini sunmaktadır. İyileştirmeye yönelik öneriler kayıt altına alınarak uygulamaya yönelik girişimlere başlanılmaktadır.
Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Ve Doktora Programı Öğrencileri	Öğretim elemanları, öğrencilerin programa ilişkin istek, şikâyet ve iyileştirme önerilerini ders içerisinde dinlemekte, bunları bölüm başkanlığına iletmektedir.
Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programı Öğretim Elemanları	Bölüm öğretim elemanları, öğretim amaçları ile görüş ve önerilerini bölüm başkanlığına iletmektedir.
Fakülte Bünyesindeki Diğer Bölümlerin Öğrencileri	Öğrencilerin, bölüm öğrencileri ile etkileşimi sürecinde ve/veya çeşitli kanallar (öğrenci temsilcisi, akademik danışman, fakülte sekreterliği vb.) ile dile getirdiği istek, görüş ve öneriler değerlendirilmektedir.
Fakülte Bünyesindeki Diğer Bölümlerin Öğretim Elemanları	Fakülte bünyesinde ders veren diğer öğretim elemanlarının görüşleri, birebir iletişim ortamında, Fakülte Akademik Kurul toplantılarında dikkate alınmaktadır. İlgili öğretim elemanlarından bazıları da Turizm İşletmeciliği bölümünde ders yürüterek katkı sağlamaktadır.
İktisadi ve İdarî Bilimler Dekanlığı	Eğitim öğretim kalitesinin geliştirilmesi ve hukuksal değişikliklerin uygulanması hususunda katkı sağlamakta, ayrıca Turizm İşletmeciliği

	Bölümü tarafından öngörülen iyileştirme çalışmalarında temel destek noktasını oluşturmaktadır.
Fakülte İdari Birimleri (Fakülte Sekreterliği, Öğrenci İşleri)	Program öğretim amaçları doğrultusunda eğitim-öğretim altyapısının teknik ve teknolojik donanımlarla hazır hale getirilmesi, öğretime ilişkin destek unsurların (temizlik, ısı, ışık vb.) gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.
Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğü	Bölüme öğrenci kabul kontenjanlarının yıllık olarak onaylanması, akademik kadronun iyileştirilmesi, bölüme bütçe sağlanması, diğer akademik birimlerden öğretim elemanı temin edilmesi hususlarında katkı sağlamaktadır.

Turizm İşletmeciliği bölümü dış paydaşları ile etkinlikler başta olmak üzere farklı iletişim kanalları yoluyla iletişim kurulmakta ve bu süreçte program ile ilgili görüşleri alınmaktadır. Her bir paydaşa ilişkin faaliyetler Tablo 2. de belirtilmiştir.

Tablo 2. Dış paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar

Mezunlar	Mezunların aldıkları eğitimin çalışma hayatında kendilerine sağladığı katkı ve kazanımlarının değerlendirilmesi, program öğretim amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesinde bir araç olarak kullanılmaktadır.
Sektör İşletmeleri	Öğretim amaçlarına ulaşılması hususunda işverenlere amaçları ölçmeye ve amaçların geliştirilmesi hususunda anketler yapılacaktır.
Diğer Üniversitelerin Turizm İşletmeciliği Bölümleri	Dış paydaşlardan olan diğer üniversitelerin Turizm İşletmeciliği Bölümlerinde yapılan uygulama ve faaliyetler bölüm öğretim elemanları ya da ilgili üniversitenin web sitesinden takip edilmektedir. Bölüm için faydalı olacağı düşünülen uygulama ve faaliyetler bölüm öğretim elemanları tarafından değerlendirilmektedir.